

## ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии из средств местного бюджета на финансовое обеспечение затрат при долевом финансировании на проведение текущего ремонта мест общего пользования (подъездов) многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» муниципального образования «Город Мирный» (далее – Уполномоченный орган) объявляет о проведении конкурса на предоставление субсидии из средств местного бюджета на финансовое обеспечение затрат при долевом финансировании на проведение текущего ремонта мест общего пользования (подъездов) многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) в соответствии с постановлением городской Администрации от 23.04.2024 № 803 «О внесении изменений в Постановление городской Администрации от 06.04.2023 № 420 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из средств местного бюджета на проведение текущего ремонта мест общего пользования (подъездов) многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и признании утратившими силу Постановлений городской Администрации от 02.09.2019 № 1119, от 11.08.2020 № 808, от 08.12.2021 № 1379, от 28.12.2021 № 1560, от 31.05.2022 № 603» (далее - Порядок) (**Порядок размещен на официальном сайте городской Администрации /[мирный-саха.рф](http://мирный-саха.рф)/, вкладка Наш город / Городское жилищно-коммунальное хозяйство/ Капитальный ремонт и строительство**

**Организатор Конкурса:** Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» муниципального образования «Город Мирный».

**Дата и время начала приема заявок на участие в Конкурсе:** 16 мая 2024 года, с 08:30 часов по местному времени.

**Дата окончания приема заявок на участие в Конкурсе:** 14 июня 2024 года, до 17:45 часов по местному времени.

Время приема заявок: с 8 часов 15 минут до 17 часов 45 минут, перерыв на обед с 12 часов 30 минут до 14 часов 00 минут.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Для получения консультаций по вопросам подготовки заявок вы можете обратиться по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Тихонова д. 8, пом.2.

**Контактный телефон:** 8 (41136) 4-20-02, 4-58-87.

**Электронная почта:** [mirny-ugkh@yandex.ru](mailto:mirny-ugkh@yandex.ru).

### Результат предоставления субсидии

Выполненные работы по текущему ремонту мест общего пользования (подъездов) многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия): шпатлевка, покраска стен и потолков, ремонт и окрашивание перил и панелей, ремонт и окрашивание оконных рам, дверей и откосов лифта, заделывание отверстий, щелей, остекление оконных рам, замена дверей, замена окон, ремонт и окраска покрытия полов, замена покрытия полов, окраска труб и приборов отопления, окраска оконных и дверных металлических решеток, лестничных ограждений, окраска электрических щитков (в т.ч. замена дверец при необходимости), окраска металлических деталей мусоропровода, торцов лестничных маршей, ремонт оконных и дверных откосов, ремонт и окраска плинтусов.

### Внесение изменений в объявление

Изменения в объявление могут быть внесены не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до окончания приема заявок.

**Общая сумма бюджетных ассигнований к распределению: 3 397 011,77 рублей.**

**Период предоставления субсидии: 2024 год.**

**Направление расходов, источником финансового обеспечения части затрат, которых является субсидия**

Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат при долевом финансировании:

- минимальная доля долевого финансирования по текущему ремонту мест общего пользования (подъездов) собственниками помещений многоквартирного дома определяется в процентах от стоимости текущего ремонта и составляет не менее 20%;
- минимальная доля долевого финансирования по текущему ремонту мест общего пользования (подъездов) многоквартирных домов Заявителем определяется в процентах от стоимости текущего ремонта и составляет не менее 20%;
- доля бюджетных средств на проведение работ по текущему ремонту мест общего пользования (подъездов) многоквартирных домов определяется в процентах от стоимости текущего ремонта и составляет 60%.

**Порядок расчета размера субсидии, установленного Порядком**

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, определяется по формуле:

$$C_i = P \times 60\%$$

где,

$C_i$  - размер субсидии, рублей;

$P$  – полная стоимость работ по текущему ремонту мест общего пользования (подъездов) многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).

**Доменное имя и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса**

Официальный сайт МО «Город Мирный» ([www.мирный-саха.рф](http://www.мирный-саха.рф)).

**Требования к заявителям**

Заявитель должен соответствовать следующим требованиям на любую дату месяца, в котором проводится конкурсный отбор:

- заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на



организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- заявитель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- заявитель в соответствии с иными нормативными правовыми актами не получает средства из бюджета МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на цели, указанные в пункте 1.4. Порядка;

- заявитель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- у заявителя на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- заявитель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

- у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).

Получатель субсидии должен соответствовать требованиям на любую дату месяца, в котором проводится конкурсный отбор.

### **Категории получателей субсидии**

Управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные и иные специализированные потребительские кооперативы (далее – управляющая организация, ТСЖ и СПК).

### **Порядок подачи заявок заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки, подаваемой заявителем**

Заявитель для участия в конкурсе представляет заявку на участие в конкурсе в бумажном виде и (или) направляет по почте по адресу: 678170, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Тихонова д. 8, пом.2.



Заявитель имеет право подать одну заявку на один многоквартирный дом, в установленный в объявлении срок, за исключением повторной подачи заявки в случае отзыва такой заявки заявителем и внесения в нее изменений.

Заявка на участие в конкурсе оформляется заявителем по форме, установленной в приложении №1 настоящего объявления.

Заявка на предоставление субсидии и прилагаемые к ней документы должны быть:

- скреплены печатями, иметь надлежащие подписи;
- текст документов написан разборчиво;
- заполнение заявки и документов карандашом не допускается;
- при необходимости допускается представление копий документов, заверенных в установленном порядке;
- документы не должны иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. характеристика многоквартирного дома с указанием:
  - адреса, года постройки многоквартирного дома;
  - количества квартир;
  - наличие нежилых помещений в доме, их целевое назначение;
  - общей площади жилых и (или) нежилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию.
2. дефектная ведомость работ, составленная надлежащим образом и утвержденная в установленном порядке;
3. акт комиссионного обследования многоквартирного дома;
4. локально-сметный расчет на проведение текущего ремонта в многоквартирном доме, утвержденный заявителем;
5. копия протокола и решения общего собрания собственников помещений о выборе способа управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации либо Постановление городской Администрации об определении временных управляющих организаций;
6. копия протокола и решения общего собрания собственников помещений об участии в проведении текущего ремонта мест общего пользования (подъездов) и возмещении затрат на проведение текущего ремонта в размере, не менее установленного Порядком, в котором должно быть отражено решение по следующим вопросам:
  - 6.1. о проведении текущего ремонта мест общего пользования (подъездов) многоквартирного дома;
  - 6.2. о долевом финансировании текущего ремонта мест общего пользования (подъездов) многоквартирного дома за счет средств собственников в размере не менее 20% от общей стоимости работ;
  - 6.3. о форме и сроке оплаты своей доли собственниками жилых и нежилых помещений (это может быть единовременный платеж на расчетный счет управляющей организации, ТСЖ и СПК, предоставление займа собственникам управляющей организацией с оформлением договора займа и путем возврата через лицевые счета в соответствии с агентским договором);
  - 6.4. не менее 51% собственников помещений многоквартирного дома о поручении управляющей организации, ТСЖ и СПК от их имени подавать заявку на получение бюджетных средств на текущий ремонт мест общего пользования (подъездов) многоквартирного дома и производить текущий ремонт;
  - 6.5. выбор уполномоченного представителя собственников для участия в контроле за проведением текущего ремонта мест общего пользования (подъездов) многоквартирного дома.
7. копия договора управления многоквартирным домом (при наличии);
8. документы с обращениями и жалобами жителей на неудовлетворительное состояние мест общего пользования (при их наличии);



9. бухгалтерская отчетность на последнюю отчетную дату;
10. отчет по смете доходов и расходов (для ТСЖ, СПК);
11. сумма финансовых средств, необходимая к субсидированию, а также доли собственников общего имущества и заявителя с указанием сумм;
12. справка о состоянии расчетов по налогам и сборам;
13. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал), выданную не ранее, чем за три месяца до дня представления заявки на участие в конкурсном отборе;
14. заверенная заявителем копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
15. документы, подтверждающие полномочия руководителя и главного бухгалтера (при наличии) заявителя на получение субсидии;
16. справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, подтверждающую отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия);
17. справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
18. справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице — производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями;
19. справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее — офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
20. справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что заявитель не получал средства из бюджета МО «Город Мирный» Мирнинский район Республики Саха (Якутия) на цели, указанные в пункте 1.4. Порядка;
21. справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
22. справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой УП Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;



23. справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации, о том, что заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

24. согласие заявителя на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором;

25. реквизиты лицевого и (или) расчетного счета;

26. опись вложенных документов, содержащая наименование всех прилагаемых документов;

27. согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представленные заявки на участие в конкурсном отборе регистрируются в день поступления Уполномоченным органом в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе и анализируются не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня приема на соответствие установленным в объявлении требованиям, а также комплектности состава заявки на участие в конкурсе и оформления ее в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.9. Порядка. Также заявке присваивается порядковый номер.

#### **Порядок отзыва заявок заявителями, порядок возврата заявки заявителям, определяющий в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений в заявки заявителей.**

Заявители вправе отозвать и внести изменения в поданную заявку на участие в отборе за 5 рабочих дней до даты окончания приема заявок на участие в отборе путем направления обращения об отзыве заявки в Уполномоченный орган. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня возвращает заявителю заявку.

Уполномоченный орган не возмещает заявителям и получателям субсидии расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок на участие в конкурсе.

#### **Правила рассмотрения и оценки заявок заявителей**

Рассмотрение и оценка заявок заявителей осуществляются Конкурсной комиссией в соответствии с разделом 2 Порядка.

#### **Порядок возврата заявок заявителям на доработку**

Возврат заявок заявителям на доработку не предусмотрен.

#### **Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения**

Конкурсная комиссия на стадии рассмотрения и оценки заявок принимает решение об отклонении заявок, поданных заявителями, по следующим основаниям:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.4 Порядка;
- непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных Порядком;
- несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных Порядком;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных заявителем, в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;
- подачу заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

**Порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления предоставляется субсидия.**

Заявители имеют право запросить у Уполномоченного органа разъяснения положений отбора с момента размещения объявления о проведении конкурсного отбора, не позднее чем за 5 рабочих дня до даты окончания подачи заявки. Уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней от даты поступления запроса, предоставляет разъяснения лицу, подавшему запрос.

**Срок подписания соглашения о предоставлении субсидии с получателем субсидии**

С получателями субсидии Уполномоченный орган в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня утверждения итогов конкурса заключает соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной финансовым органом.

**Условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения**

В случае не заключения в установленные сроки соглашения на предоставление субсидии по вине получателя субсидии Уполномоченный орган передает для размещения на сайте городской Администрации информацию об исключении из перечня получателей субсидии.

**Дата размещения результатов Конкурсного отбора на официальном сайте городской Администрации**

Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии.

Приложение 1  
к объявлению о проведении конкурсного отбора на предоставление  
субсидии из средств местного бюджета на финансовое обеспечение затрат при  
долевом финансировании на проведение текущего ремонта мест общего  
пользования (подъездов) многоквартирных домов, расположенных на территории  
МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

Председателю комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ОТ \_\_\_\_\_

ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_

на участие в отборе получателей субсидии из бюджета МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики  
Саха (Якутия)

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя юридического лица или представителя руководителя юридического лица на основании  
доверенности)

\_\_\_\_\_

(наименование организации)

действующий на основании \_\_\_\_\_

прошу рассмотреть заявку на предоставление субсидии из бюджета МО «Город Мирный» Мирнинского района  
Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение части затрат на

\_\_\_\_\_

(наименование субсидии)

в размере \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(сумма в руб.)

Предоставляю следующие сведения:

1. Полное наименование предприятия: \_\_\_\_\_  
(для юридических лиц)
2. Сведения об организационно-правовой форме: \_\_\_\_\_  
(для юридических лиц)
3. Сведения о месте нахождения, почтовый адрес: \_\_\_\_\_
4. ИНН: \_\_\_\_\_
5. Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_
6. Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_
7. Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Даю согласие:

– на осуществление МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» МО «Город Мирный»  
Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и органу муниципального финансового контроля обязательной  
проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

– на передачу и обработку своих персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального  
закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящим гарантирую достоверность предоставленной информации в настоящей заявке, а также всех  
приложенных к настоящей заявке документов и подтверждаю право МКУ «Управление жилищно-  
коммунального хозяйства» МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) запрашивать  
у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц  
информацию, уточняющую предоставленные сведения.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Руководитель организации:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



к объявлению о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии из средств местного бюджета на финансовое обеспечение затрат при долевом финансировании на проведение текущего ремонта мест общего пользования (подъездов) многоквартирных домов, расположенных на территории МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_,  
документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(наименование документа, серия, номер, сведения о дате выдачи

\_\_\_\_\_ документа и выдавшем его органе),  
в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях \_\_\_\_\_  
(указать цель обработки данных)

с \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, далее - контрагент)

даю Муниципальному Казенному Учреждению «Управлению жилищно-коммунального хозяйства» муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), расположенному по адресу: г. Мирный, ул. Тихонова, д. 8, офис 2, на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- СНИЛС;
- ИНН

\_\_\_\_\_ (указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных),

то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Субъект персональных данных (представитель):

\_\_\_\_\_ (подпись) / \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)