



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

от «28» 06 2018 г.

№ 767

**О Координационном совете
по развитию малого и среднего
предпринимательства
на территории МО «Город Мирный»
и признании утратившим силу**

Постановления городской Администрации от 07.02.2012 № 28

(в редакции Постановлений городской Администрации от 09.08.2022 № 980, от 20.12.2022 № 1657)

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях обеспечения эффективного развития предпринимательства, учета интересов предпринимателей при формировании и реализации муниципальной политики в сфере малого и среднего предпринимательства, **городская Администрация постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства на территории МО «Город Мирный» (приложение 1).
2. Утвердить прилагаемый состав Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства на территории МО «Город Мирный» (приложение 2).
3. Признать утратившим силу Постановление городской Администрации от 07.02.2012 № 28 «О Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства на территории МО «Город Мирный».
4. Опубликовать настоящее Постановление в порядке, установленном Уставом МО «Город Мирный».
5. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на 1-го Заместителя Главы Администрации по ЖКХ, имущественным и земельным отношениям С.Ю. Медведь.

Глава города

К.Н. Антонов

ПОЛОЖЕНИЕ
О Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства
на территории МО «Город Мирный»
(в редакции Постановлений городской Администрации от 09.08.2022 № 980, от 20.12.2022 № 1657)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок создания и деятельности Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства на территории МО «Город Мирный» (далее - Координационный совет).

1.2. Координационный совет является коллегиальным, совещательным, координирующим органом по вопросам развития и поддержки малого и среднего предпринимательства на территории МО «Город Мирный».

1.3. В своей деятельности Координационный совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законодательными и правовыми актами Республики Саха (Якутия), муниципальными правовыми актами МО «Город Мирный», а также настоящим Положением.

1.4. В состав Координационного совета могут входить депутаты городского Совета и сотрудники органов местного самоуправления МО «Город Мирный», представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Цели и задачи

2.1. Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории МО «Город Мирный».

2.2. Координация деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства по взаимодействию с органами местного самоуправления МО «Город Мирного».

2.3. Формирование позитивного общественного мнения о предпринимательской деятельности.

2.4. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к разработке предложений по правовым, политическим, экономическим, социальным,

информационным, консультационным, организационным и иным вопросам в области развития малого и среднего предпринимательства на территории МО «Город Мирный».

3. Основные функции

3.1. Анализ тенденций развития малого и среднего предпринимательства, выявление проблем, систематизация и подготовка предложений по дальнейшему их решению.

3.2. Подготовка предложений по разработке проектов нормативных правовых актов городской Администрации по вопросам, затрагивающим интересы малого и среднего предпринимательства.

3.3. Участие в разработке, координации и реализации муниципальных программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства, выработке рекомендаций по использованию муниципального имущества в целях развития предпринимательства на территории города.

3.4. Оказание организационной и правовой помощи субъектам малого и среднего предпринимательства.

3.5. Взаимодействие с МАУ «Центр развития предпринимательства», общественными объединениями предпринимателей и иными общественными организациями.

3.6. Анализ и разработка предложений по проектам муниципальных нормативных правовых актов в сфере малого и среднего предпринимательства.

3.7. Участие в организации встреч, конференций, «круглых столов», семинаров по вопросам развития предпринимательства в городе.

4. Полномочия

4.1. Создавать экспертные рабочие группы, временные комиссии из числа членов Координационного совета субъектов малого и среднего предпринимательства и с привлечением иных юридических и физических лиц для подготовки заключений по различным направлениям деятельности Координационного совета.

4.2. Приглашать на заседания Координационного совета представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, субъектов малого и среднего предпринимательства, иных юридических и физических лиц.

4.3. Рассматривать проекты нормативных правовых актов МО «Город Мирный» в области развития малого и среднего предпринимательства на территории МО «Город Мирный», выработать по ним предложения.

4.4. Разрабатывать рекомендации о предоставлении финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета МО «Город Мирный».

4.5. Выполнять иные полномочия, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), правовыми актами органов местного самоуправления МО «Город Мирный».

5. Организация деятельности

5.1. Члены Координационного совета осуществляют свою деятельность на добровольной и безвозмездной основе.

5.2. Работу Координационного совета организует председатель.

5.3. Председатель Координационного совета:

- ведет заседания Координационного совета;
- представляет Координационный совет в общественных и иных организациях;
- обеспечивает и контролирует выполнение решений Координационного совета;
- дает поручения членам Координационного совета по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.

5.4. Заместитель председателя Координационного совета исполняет обязанности председателя Координационного совета в его отсутствие и (или) по его поручению.

5.5. Секретарь Координационного совета:

- осуществляет текущую организационную работу;
- составляет проекты повесток заседаний Координационного совета;
- организует подготовку необходимых материалов к заседаниям Координационного совета;
- информирует членов Координационного совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Координационного совета;
- рассылает членам Координационного совета проекты документов, подлежащих обсуждению;
- ведет протокол заседания Координационного совета.

5.6. Заседания Координационного совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.7. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Координационного совета.

5.8. По итогам заседания Координационного совета в течение 3-х рабочих дней оформляется протокол и подписывается председателем и секретарем.

5.9. Решения Координационного совета носят рекомендательный характер.

5.10. О принятых решениях, рекомендациях, предложениях Координационный совет готовит информацию в виде выписки из протокола заседания, которая направляется членам Координационного совета и другим заинтересованным лицам в двухнедельный срок со дня проведения заседания Координационного совета.

5.11. По решению Координационного совета его члены, неоднократно без уважительных причин не принимающие участие в работе Координационного совета, могут быть рекомендованы председателю к выведению из состава Координационного совета.

5.12. Обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет отдел по отраслевым вопросам городской Администрации.

Состав
Координационного совета
по развитию малого и среднего предпринимательства
на территории МО «Город Мирный»
Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

1.	Глава города, председатель (или лицо его замещающее);
2.	1-й Заместитель Главы Администрации по ЖКХ, имущественным и земельным отношениям, заместитель председателя (или лицо его замещающее);
3.	Главный специалист отдела по отраслевым вопросам городской Администрации, секретарь (или лицо его замещающее);

Члены комиссии:

4.	Начальник управления архитектуры и градостроительства городской Администрации, главный архитектор города Мирного (или лицо его замещающее);
5.	Начальник отдела по отраслевым вопросам городской Администрации (или лицо его замещающее);
6.	Депутат городского Совета, председатель комиссии по ЖКХ, градостроительству, землепользованию и собственности (или лицо его замещающее);
7.	Председатель общественной организации предпринимателей Мирнинского района «Деловой клуб» (или лицо его замещающее);
8.	Индивидуальный предприниматель - Бутаков Алексей Анатольевич;
9.	Индивидуальный предприниматель - Котелевская Татьяна Владимировна;
10.	Индивидуальный предприниматель - Федорова Ирина Николаевна;
11.	Директор МАУ «Центр развития предпринимательства, занятости и туризма МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (или лицо его замещающее).