



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

от «24» 11 2023 г.

№ 2011

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на 2024 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», городская Администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на 2024 год.
2. Опубликовать настоящее Постановление в порядке, установленном Уставом МО «Город Мирный».
3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава города

А.А. Тонких

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям в рамках муниципального
жилищного контроля на территории муниципального образования
«Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на
2024 год**

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Уполномоченным органом на осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) является Администрация МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) (далее – городская Администрация, контрольный орган).

Должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль является главный специалист управления жилищной политики по муниципальному жилищному контролю городской Администрации.

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности органа муниципального жилищного контроля, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда

Предметом муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования является соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об

энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда (далее – обязательных требований).

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Главной задачей городской Администрации при осуществлении муниципального контроля является переориентация контрольной деятельности на объекты повышенного риска и усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям городская Администрация осуществляет муниципальный жилищный контроль за соблюдением:

- 1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;
- 2) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- 3) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах;
- 4) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- 5) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
- 6) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах;
- 7) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- 8) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;
- 9) требований к обеспечению доступности для инвалидов,

проживающих в помещениях многоквартирных домов.

В целях предупреждения нарушений контролируруемыми лицами требований, установленных федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами в сфере муниципального жилищного контроля (далее – обязательные требования), устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, в 2023 городской Администрацией осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений.

Разъяснительная работа проводилась также в рамках проведения профилактических визитов путем направления предупреждений об устранении выявленных нарушений с описанием характера выявленных нарушений и требований, установленных законодательством в части сроков и методов устранения нарушений.

На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, профилактических визитов жилых помещений, а также посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения.

Проведённая городской Администрацией в 2023 работа способствовала снижению общественно опасных последствий, возникающих в результате несоблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

Проводилась работа с должниками за жилищно-коммунальные услуги, проживающими по договорам социального найма. За 2023 направлено нанимателям 24 предупреждения о необходимости погашения задолженности. Были проведены объезды по квартирам, где задолженность за жилищно-коммунальные услуги составляет более 50 тысяч рублей, нанимателям даны разъяснения о необходимости погашения задолженности. В 2023 специалистом управления жилищной политики были проведены профилактические визиты и инвентаризация в отношении 23 жилых помещений. В ходе инвентаризации и профилактических визитов было установлено, что в ряде случаев, в жилых помещениях муниципального жилищного фонда проживают граждане не заключившие договоры социального найма. Такие граждане получили разъяснения о необходимости оформления правоустанавливающих документов (договоров социального найма) с предоставлением перечня необходимых документов. По результатам проведенных разъяснений часть граждан представили заявления на заключение договоров социального найма.

2. Цели и задачи реализации Программы профилактики

2.1. Цели программы профилактики:

- предупреждение нарушений контролируруемыми лицами требований жилищного законодательства, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- предотвращение рисков причинения вреда и снижение уровня ущерба охраняемых законом ценностям вследствие нарушения требований жилищного законодательства.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемых законом ценностям и нарушению обязательных требований, установленных жилищным законодательством, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, установленных жилищным законодательством;

- повышение правосознания и правовой культуры контролируемого лица;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование профилактического мероприятия	Периодичность проведения
1.	<p><u>Информирование</u> На официальном сайте городской Администрации размещаются:</p> <ul style="list-style-type: none">- тексты нормативно-правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного контроля;- сведения об изменениях, внесенных в нормативно-правовые акты, регулирующие осуществление муниципального жилищного контроля;- перечень нормативно-правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований;- утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;- руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020	В течение 2024 года (по мере необходимости)

	<p>№ 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядка отнесения объектов контроля к категориям риска; - программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия); - исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться городской Администрацией у контролируемого лица; - сведения о способах получения консультаций по вопросам обязательных требований; - сведения о применении городской Администрацией мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц; - сведения о порядке досудебного обжалования решений городской Администрации, действий (бездействия) его должностных лиц; - доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики городской Администрации; - доклады о муниципальном контроле; - информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами; - иные сведения, предусмотренные нормативно-правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативно-правовыми актами городской Администрации. 	
2.	<p><u>Объявление предостережения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - в случае наличия у городской Администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) 	<p>В течение 2024 года (при наличии оснований)</p>

	<p>охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, городская Администрация объявляет контролируруемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.</p> <p>- предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.</p> <p>- в случае принятия городской Администрацией решения об объявлении контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований одновременно с указанным предостережением контролируемому лицу в целях проведения им самообследования соблюдения обязательных требований направляется адрес сайта в сети "Интернет", позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований, при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.</p> <p>- городская Администрация осуществляет учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.</p>	
3.	<p><u>Консультирование</u></p> <p>Консультирование осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических</p>	<p>В течение 2024 года по мере поступления обращений</p>

	<p>мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.</p> <p>Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля; 2) порядок осуществления контрольных мероприятий; 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль; 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется городской Администрацией в рамках контрольных мероприятий. <p>Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.</p> <p>Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования; 2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно; 3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений. <p>В случае поступления в городскую Администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте городской Администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного Главой города или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль.</p>	
4.	<p><u>Профилактический визит</u></p> <p>- профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица. В ходе профилактического визита контролируемое лицо</p>	<p>В течение 2024 года (при наличии оснований)</p>

информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

- в ходе профилактического визита должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль может осуществляться консультирование контролируемого лица, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

- проведение обязательных профилактических визитов должно быть предусмотрено в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого, высокого и значительного риска.

- о проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

- контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом городскую Администрацию не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

- порядок и сроки проведения обязательного профилактического визита устанавливаются положением о виде контроля.

- при проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте городской Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона	100%
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителей консультированием	100% от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	Не менее 5 мероприятий, проведенных контрольным органом.