



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД МИРНЫЙ»
МИРНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ**

**САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН МИИРИНЭЙ ОРОЙУОНУН
«МИИРИНЭЙ КУОРАТ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ТЭРИЛЛИИ
КУОРАТЫН СЭБИЭТЭ**

**РЕШЕНИЕ
БЫҺААРЫЫ**

13.06.2024

№ V – 20-4

Об утверждении Положения об организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) по выявлению, учету и оформлению бесхозных объектов, расположенных на территории муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и принятию их в муниципальную собственность

С целью приведения в соответствие с действующим законодательством муниципального правового акта, регулирующего общественные отношения в сфере организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) по выявлению недвижимых и движимых объектов, находящихся на территории МО «Город Мирный» и принятию их в муниципальную собственность МО «Город Мирный», принятия выморочного имущества в муниципальную собственность МО «Город Мирный», на основании модельного правового акта, предоставленного Прокуратурой города Мирного, и в связи с решением городского Совета от 22.12.2022 № V – 4-11 «О внесении изменений в структуру Администрации муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утверждённую решением городского Совета от 14 декабря 2005 г. № 4-2 (в ред. решений ГС от 08.02.2006 № 6-5, от 16.06.2006 № 9-18, от 12.12.2006 № 13-3, от 15.11.2007 № 23-2, от 23.06.2008 № 8-1, от 25.10.2013 № III-8-4, от 27.11.2015 № III-32-1, от 27.02.2017 № III-45-2, от 07.06.2018 № IV-10-

2), в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", Приказом Министерства экономического развития РФ от 10.12.2015 № 931 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей", **городской Совет**

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) по выявлению, учету и оформлению бесхозяйных объектов, расположенных на территории муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и принятию их в муниципальную собственность согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение городского Совета от 26.03.2020 № IV-29-3 «Об утверждении Положения о порядке выявления, учета и оформления бесхозяйных объектов, расположенных на территории муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).»

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

4. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном Уставом МО «Город Мирный».

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по ЖКХ, градостроительству, землепользованию и собственности (Хуштов Р.В.).

И.о. председателя городского Совета

И.о. Главы города


В.А. Белов


И.Н. Корытова

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) по выявлению, учету и оформлению бесхозных объектов, расположенных на территории муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и принятию их в муниципальную собственность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) по выявлению, учету и оформлению бесхозных вещей, расположенных на территории муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и принятию их в муниципальную собственность (далее - Положение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости", Приказом Министерства экономического развития РФ от 10.12.2015 № 931 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей", Уставом МО «Город Мирный».

1.2. Положение регулирует общественные отношения в сфере организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) (далее – МО «Город Мирный») по выявлению, недвижимых и движимых вещей, находящихся на территории МО «Город Мирный» (далее - бесхозная недвижимая/движимая вещь) и принятию их в муниципальную собственность МО «Город Мирный», а также порядок принятия выморочного имущества в муниципальную собственность МО «Город Мирный».

1.3. Осуществление действий по выявлению, учету, оформлению бесхозных недвижимых и движимых вещей и принятию их в муниципальную собственность МО «Город Мирный» осуществляет Администрация МО «Город Мирный» и Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства» (далее – уполномоченный орган и МКУ «УЖКХ» соответственно).

1.4. Принятие на учет бесхозных недвижимых вещей осуществляет федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в области государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав (его территориальное подразделение, далее – орган регистрации прав).

1.5. Бесхозные движимые вещи не подлежат учету в Едином государственном реестре недвижимости.

1.6. Главными целями и задачами выявления бесхозных недвижимых и движимых вещей и оформления права муниципальной собственности на них являются:

- вовлечение неиспользуемого имущества в свободный гражданский оборот;
- обеспечение нормальной и безопасной технической эксплуатации имущества;
- надлежащее содержание территории МО «Город Мирный».

2. Порядок выявления бесхозных недвижимых вещей, оформления документов, постановки на учет и признания права муниципальной собственности МО «Город Мирный» на бесхозные недвижимые вещи

2.1. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозной вещи (далее – выявленный объект недвижимого имущества) выявляются в результате проведения инвентаризации, при проведении ремонтных работ на объектах инженерной инфраструктуры МО «Город Мирный», в ходе проверки использования объектов на территории МО «Город Мирный» или иными способами.

2.2. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозной недвижимой вещи (далее – выявленный объект недвижимого имущества), поступают в уполномоченный орган:

1) от федеральных органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований;

2) от физических и юридических лиц;

3) от собственника объекта недвижимого имущества в форме заявления об отказе от права собственности на данный объект;

4) в результате проведения инвентаризации муниципального имущества муниципального образования;

5) в результате проведения муниципального земельного контроля на территории муниципального образования;

6) в результате обследования или осмотра объектов на территории муниципального образования комиссией с участием должностных лиц уполномоченного органа и МКУ «УЖКХ»;

7) в иных формах, не запрещенных законодательством.

2.3. К заявлению, указанному в подпункте 3 пункта 2.2 настоящего Положения, прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица – собственника объекта недвижимого имущества) либо выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица–собственника объекта недвижимого имущества);

2) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказывающегося от права собственности на объект недвижимого имущества.

2.4. На основании поступивших сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления о выявленном объекте недвижимого имущества, который не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался, уполномоченный орган:

1) рассматривает поступившие сведения, в том числе заявления собственников объектов недвижимого имущества об отказе от права собственности на данные объекты;

2) проверяет наличие информации о выявленном объекте недвижимого имущества в реестре муниципальной собственности муниципального образования;

3) издает постановление о проведении осмотра или инвентаризации выявленного объекта недвижимого имущества комиссией с участием должностных лиц уполномоченного органа и МКУ «УЖКХ». Сведения о выявленном объекте недвижимого имущества, установленные в результате осмотра, отражаются в акте, который подписывается должностными лицами уполномоченного органа, проводившими осмотр;

4) запрашивает в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее – орган регистрации прав) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на выявленный объект недвижимого имущества;

5) запрашивает в государственных органах или организациях, осуществлявших регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» информацию о зарегистрированных правах на выявленный объект недвижимого имущества;

б) направляет запросы в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра федерального имущества, орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра государственной собственности, в муниципальное учреждение, уполномоченное на ведение реестра муниципальной собственности, для получения документов подтверждающих, что выявленный объект недвижимого имущества не учтен в реестре федерального имущества, реестре государственной собственности Республики Саха (Якутия), реестрах муниципальной собственности муниципального образования «Мирнинский район» и МО «Город Мирный»;

7) публикует в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://мирный-саха.рф/> сведения о выявленном объекте недвижимого имущества и о розыске собственника указанного имущества. На каждом выявленном бесхозном объекте размещается информационный лист в целях информирования потенциального собственника объекта.

2.5. В случае выявления информации о наличии собственника выявленного объекта недвижимого имущества уполномоченный орган прекращает работу по сбору документов для его постановки на учет в качестве бесхозного и сообщает данную информацию лицу, предоставившему первичную информацию об этом объекте.

При этом уполномоченный орган направляет собственнику объекта обращение о принятии мер к его надлежащему содержанию либо отказу от прав на него в пользу муниципального образования.

2.6. Если в результате проверки собственник выявленного объекта недвижимого имущества не будет установлен, уполномоченный орган:

2.6.1. Организует в установленном порядке работу по проведению технической инвентаризации объекта недвижимого имущества, имеющего признаки бесхозного, и изготовлению технического плана на объект.

2.6.2. Осуществляет сбор документов, подтверждающих, что объект недвижимого имущества не имеет собственника, или собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался.

2.6.3. Документами, подтверждающими, что объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, являются:

1) выданные органами исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления документы о том, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества;

2) выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость до введения в действие Федерального закона "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы,

подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;

3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимого имущества (здание, строение, сооружение);

4) заявление от собственника (в случае выявления такового) об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества и согласии на постановку на учет этого имущества в качестве бесхозного (представляется в случае отказа собственника от права собственности на это имущество), удостоверенное нотариально.

В случае отказа собственника - юридического лица от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, уполномоченный орган запрашивает у него следующие документы и информацию:

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности;

- полное наименование, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц.

2.6.4. В случае отказа собственника - физического лица - от права собственности на имущество и в случае, если право собственности не зарегистрировано, уполномоченный орган запрашивает у него следующие документы:

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности;

- копию документа, удостоверяющего личность гражданина;

- письменное согласие на обработку своих персональных данных, в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

- документы, подтверждающие отсутствие проживающих в жилых помещениях (акты обследования);

- выписка из ЕГРН на земельный участок, на котором расположен объект недвижимости (при наличии);

- иные документы, подтверждающие, что объект недвижимого имущества является бесхозным.

2.7. Если в результате проверки будет установлено, что обнаруженное недвижимое имущество отвечает требованиям бесхозного для принятия его на учет как бесхозного уполномоченный орган обращается с заявлением в орган регистрации прав.

2.7.1. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Правилами предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии со статьей 32 Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (утв. постановлением Правительства РФ от 31.12.2015 № 1532), а именно:

а) в случае, если объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен:

- документ, подтверждающий, что объект недвижимого имущества не имеет собственника (или его собственник неизвестен), в том числе:

- документ, подтверждающий, что данный объект недвижимого имущества не учтен в реестрах федерального имущества, государственного имущества субъекта Российской Федерации и муниципального имущества, выданный органами учета государственного и муниципального имущества;

- документ, подтверждающий, что право собственности на данный объект недвижимого имущества не было зарегистрировано соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость до введения в действие Федерального закона "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

б) в случае, если собственник (собственники) отказался от права собственности:

- заявление собственника (собственников) или уполномоченного им (ими) на то лица (при наличии у него нотариально удостоверенной доверенности) об отказе от права собственности на объект недвижимого имущества;

- копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица (лиц), отказавшегося (отказавшихся) от права собственности на объект недвижимости.

2.8. В случае если сведения об объекте недвижимого имущества отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, принятие на учет такого объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного осуществляется одновременно с его постановкой на государственный кадастровый учет в порядке, установленном Законом.

2.9. На основании поступивших сведений, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, уполномоченный орган осуществляет ведение Реестра выявленного бесхозяйного недвижимого имущества (Приложение 1);

Бесхозяйный объект недвижимого имущества учитывается в Реестре выявленного бесхозяйного недвижимого имущества (далее - Реестр) (с целью осуществления контроля за сохранностью этого имущества) с даты постановки объекта недвижимого имущества в качестве бесхозяйного в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав, до момента возникновения права муниципальной собственности на такой объект.

Основанием для включения такого объекта в Реестр является соответствующее Постановление уполномоченного органа.

2.10. Уполномоченный орган и МКУ «УЖКХ» вправе осуществлять ремонт и содержание бесхозяйного имущества, учтенного в Реестре, за счет средств местного бюджета МО «Город Мирный».

2.11. Если в срок до принятия бесхозяйного объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность объявится его собственник, доказывание права собственности на него лежит на этом собственнике.

2.11.1. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, уполномоченный орган:

- направляет заказное письмо с предложением о необходимости принятия мер по содержанию данного объекта в надлежащем состоянии в соответствии с действующими нормами (при непринятии мер в срок до 6 месяцев с даты отправки уведомления по почте вопросы его дальнейшего использования решаются в судебном порядке);

- издает соответствующее Постановление об исключении этого объекта из Реестра.

2.11.2. В случае если собственник докажет право собственности на объект недвижимого имущества, уполномоченный орган имеет право на возмещение затрат, понесенных на ремонт и содержание данного объекта, в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.11.3. В случае если бесхозяйный объект недвижимого имущества по решению суда будет признан муниципальной собственностью МО «Город Мирный»,

собственник данного имущества может доказывать свое право собственности на него в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

2.12. По истечении года со дня постановки бесхозной недвижимой вещи на учет, а в случае постановки на учет линейного объекта по истечении трех месяцев со дня постановки на учет, уполномоченный орган может обратиться в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эту вещь, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) соответствие бесхозной недвижимой вещи требованиям части 1 статьи 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) наличие в бюджете муниципальной образования денежных средств для оформления права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь и на ее содержание.

2.13. Решение, указанное в пункте 2.12 Положения, принимается уполномоченным органом не ранее 30 календарных дней со дня опубликования и размещения сведений в соответствии с подпунктом 7 пункта 2.4 настоящего Положения.

2.14. В целях постановки бесхозных недвижимых вещей на учет в органе регистрации прав уполномоченный орган, на основании решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь:

1) осуществляет действия в целях государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества;

2) в течение 10 рабочих дней с даты государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества принимает решение о включении объекта недвижимого имущества в реестр муниципальной собственности МО «Город Мирный» и вносит соответствующие изменения в указанный реестр.

Раздел 3. Выявление бесхозных движимых вещей, ведение реестра бесхозных движимых вещей и их содержание

3.1. Сведения о движимой вещи, имеющей признаки бесхозной, брошенной или иным образом оставленной собственником, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их структурных подразделений, из заявлений юридических и физических лиц.

3.2. На основании поступившего обращения в связи с выявлением движимой вещи, брошенной собственником или иным образом оставленной им с целью отказа от права собственности на нее, на земельном участке, водном объекте или ином объекте, находящемся в муниципальной собственности МО «Город Мирный» в границах МО «Город Мирный», уполномоченный орган в целях установления владельца такой вещи:

- размещает информацию об установлении владельца в газете «Мирнинский муниципальный вестник» либо «Мирнинский рабочий», на официальном сайте МО «Город Мирный» в сети Интернет <https://мирный-саха.рф/>. Указанная информация должна содержать данные о движимом имуществе и должны быть описаны ее основные признаки. На каждом выявленном бесхозном объекте при наличии возможности размещается информационный лист в целях информирования потенциального собственника объекта;

- направляет запросы в регистрирующие органы.

3.3. Если в течение одного месяца с даты размещения информации об установлении владельца брошенной вещи владелец не будет установлен, уполномоченный орган проводит инвентаризацию брошенной вещи (готовит

Постановление уполномоченного органа о проведении инвентаризации бесхозной движимой вещи, составляет соответствующий акт).

3.4. Для составления акта инвентаризации, определения характеристик бесхозной движимой вещи на основании Постановления уполномоченного органа создается инвентаризационная комиссия.

3.5. После проведенной инвентаризации, на основании акта инвентаризации и Постановления уполномоченного органа осуществляется внесение бесхозной движимой вещи в реестр выявленного бесхозного движимого имущества. Реестр бесхозного движимого имущества формируется на основании Постановления уполномоченного органа об итогах инвентаризации.

3.6. Брошенные вещи с момента начала их использования поступают в муниципальную собственность МО «Город Мирный», кроме установленных действующим законодательством случаев, когда данные вещи могут поступать в собственность, если они признаны судом бесхозными. В данном случае в течение одного месяца (с момента включения движимой вещи в реестр бесхозного движимого имущества) уполномоченный орган обращается в суд с заявлением о признании такой вещи бесхозной. После признания судом движимой вещи бесхозной она поступает в муниципальную собственность МО «Город Мирный».

3.7. При поступлении в собственность движимых вещей, указанных в п. 3.6 настоящего Положения, уполномоченный орган в установленном законодательством порядке вносит данное имущество в реестр муниципальной собственности МО «Город Мирный».

3.8. Если движимая вещь, указанная в п. 3.6 настоящего Положения, не подлежит включению в реестр муниципальной собственности МО «Город Мирный», уполномоченный орган принимает решение о дальнейшем использовании данной вещи в соответствии с действующим законодательством.

3.9. После внесения движимой вещи, указанной в п. 3.6 настоящего Положения, в реестр муниципальной собственности МО «Город Мирный» или принятия Постановления, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Положения, данная вещь исключается из реестра выявленного бесхозного движимого имущества.

3.10. Исключение из реестра бесхозного движимого имущества осуществляется уполномоченным органом путем принятия соответствующего Постановления уполномоченного органа.

3.11. В целях предотвращения угрозы разрушения движимого имущества, включенного в реестр выявленного бесхозного движимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций уполномоченный орган и муниципальные казенные или бюджетные учреждения вправе осуществлять ремонт и содержание бесхозного движимого имущества за счет средств бюджета МО «Город Мирный».

3.12. В целях предотвращения угрозы разрушения бесхозного объекта движимого имущества, его утраты, возникновения чрезвычайных ситуаций (в части содержания в надлежащем состоянии объектов жизнеобеспечения и объектов благоустройства) такой объект на период оформления его в муниципальную собственность МО «Город Мирный» может передаваться на ответственное хранение и забалансовый учет муниципальным учреждениям и предприятиям, осуществляющим виды деятельности, соответствующие целям использования бесхозного имущества, с их согласия, а также передается организациям соответствующего профиля, которые обязаны обслуживать данные бесхозные объекты в соответствии с требованиями действующего законодательства. Бесхозные объекты движимого имущества передаются организациям на основании акта приема-передачи, который подписывается сторонами в двух экземплярах, один из которого хранится в уполномоченном органе.

4. Порядок принятия выморочного имущества в муниципальную собственность МО «Город Мирный»

4.1. Под выморочным имуществом, переходящим по праву наследования к муниципальному образованию по закону относится имущество, принадлежащее гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти в случае, если отсутствуют наследники, как по закону, так и по завещанию, либо никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства, либо все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника, а также, если имущество передано по завещанию муниципальному образованию.

4.2. В соответствии с действующим законодательством выморочное имущество в виде расположенных на территории МО «Город Мирный» жилых помещений; земельных участков, а также расположенных на них зданий, сооружений, иных объектов недвижимости; доли в праве общей долевой собственности на указанные выше объекты недвижимого имущества, переходит в порядке наследования по закону в муниципальную собственность.

4.3. Документом, подтверждающим право муниципальной собственности МО «Город Мирный» на наследство, является свидетельство о праве на наследство, выдаваемое нотариальным органом. Для приобретения выморочного имущества принятие наследства не требуется.

4.4. Уполномоченный орган обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности МО «Город Мирный» на выморочное имущество в органах регистрации прав.

4.5. Выморочное имущество в виде расположенных на территории МО «Город Мирный» жилых помещений (в том числе жилых домов и их частей), право собственности, на которое зарегистрировано в установленном порядке, включается в жилищный фонд социального использования.

4.6. Для получения свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество уполномоченный орган получает следующие документы, направляя запросы в соответствующие государственные органы:

- свидетельство (справку) о смерти, выданное учреждениями записи актов гражданского состояния;

- выписку из лицевого счета жилого помещения;

- выданные соответствующими государственными органами (организациями), осуществлявшими регистрацию прав на недвижимость до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы, подтверждающие, что права на данные объекты недвижимого имущества ими не были зарегистрированы;

- выписку из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии сведений о правах на данный объект недвижимого имущества (здание, строение, сооружение, земельный участок);

- технический паспорт (при наличии);

- правоустанавливающие документы на объект недвижимого имущества (при наличии);

- правоустанавливающие документы уполномоченного органа;

- иные документы по требованию нотариуса.

4.7. В случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество уполномоченный орган обращается с иском в суд о признании права муниципальной собственности МО «Город Мирный» на выморочное имущество.

4.8. При получении свидетельства о праве на наследство на выморочное имущество либо вступившего в силу решения суда о признании права муниципальной собственности МО «Город Мирный» на выморочное имущество уполномоченный орган обращается в орган регистрации прав для регистрации права муниципальной собственности МО «Город Мирный» на выморочное имущество.

4.9. После государственной регистрации прав на недвижимое имущество уполномоченный орган издает Постановление уполномоченного органа о принятии в муниципальную собственность МО «Город Мирный» и включении в состав имущества муниципальной казны выморочного имущества, а в случае, указанном в п. 4.5 Положения - в жилищный фонд социального использования.

4.10. Сведения о жилых помещениях, земельных участках, а также о расположенных на них зданиях, сооружениях, иных объектах недвижимости; долям в праве общей долевой собственности, являющихся выморочным имуществом, право собственности на которые зарегистрировано за муниципальным образованием, вносятся в реестр муниципальной собственности МО «Город Мирный», а документация, связанная с объектом недвижимости, поступают на хранение.

Вопросы принятия в муниципальную собственность бесхозяйного недвижимого и выморочного имущества, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению «Об организации деятельности
органов местного самоуправления муниципального
образования «Город Мирный» Мирнинского района
Республики Саха (Якутия) по выявлению, учету
и оформлению бесхозяйных вещей, расположенных на территории
муниципального образования «Город Мирный»
Мирнинского района Республики Саха (Якутия)
и принятию их в муниципальную собственность

РЕЕСТР

бесхозяйных объектов недвижимости
на территории МО «Город Мирный»

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Краткая характеристика объекта	№, дата Постановления администрации о признании объекта бесхозяйным	Дата постановки на учет в регистрирующем оргane	Примечание

Приложение № 2
к Положению «Об организации деятельности
органов местного самоуправления муниципального
образования «Город Мирный» Мирнинского района
Республики Саха (Якутия) по выявлению, учету
и оформлению бесхозяйных вещей, расположенных на территории
муниципального образования «Город Мирный»
Мирнинского района Республики Саха (Якутия)
и принятию их в муниципальную собственность

РЕЕСТР

бесхозяйных объектов движимого имущества
на территории МО «Город Мирный»

№ п/п	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Краткая характеристика объекта	№, дата Постановления администрации о признании объекта бесхозяйным	Примечание