ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ГОРОД МИРНЫЙ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «МИРНИНСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
«МИИРИНЭЙ ОРОЙУОНА» МУНИЦИПАЛЬНАЙ ОРОЙУОН
«МИИРИНЭЙ КУОРАТ» КУОРАТТАА5Ы ТҮӨЛБЭТЭ
КУОРАТЫН СЭБИЭТЭ

РЕШЕНИЕ
БЫҺААРЫЫ

12.11.2026 № V – 56-2

Об утверждении Положения об Администрации городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)

На основании Федеральных законов от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции), Устава городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), **городской Совет депутатов**
РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Администрации городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).
2. Признать утратившим силу решение городского Совета депутатов от 19.12.2024 № V-28-1 «Об утверждении Положения об Администрации городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).

3. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном Уставом ГП «Город Мирный».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по местному самоуправлению и законности (В.В. Сыроватский).

Председатель
городского Совета депутатов

_____ В.В. Сыроватский

Глава города

_____ А.А. Тонких

МП

Утверждено
решением городского Совета депутатов
от 12.11.2026 № V – 56-2

ПОЛОЖЕНИЕ
об Администрации городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), Уставом городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (далее – Устав городского поселения) и определяет, наряду с Уставом городского поселения, порядок формирования, полномочия, подотчетность, подконтрольность Администрации городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), а также регулирует другие вопросы по организации её деятельности.

1. Общие положения

1.1. Администрация городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) является исполнительно-распорядительным органом городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), наделённым в соответствии с Уставом городского поселения полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных Федеральными законами и Законами Республики Саха (Якутия).

1.2. Полное наименование исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления - Администрация городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), сокращенное наименование - городская Администрация.

1.3. Городская Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами городского Совета депутатов, Главы города, Уставом городского поселения и настоящим Положением.

1.4. Деятельность городской Администрации строится на принципах законности, самостоятельности в решении вопросов, входящих в ее компетенцию, гласности и учета мнения населения, ответственности за принимаемые решения, отчетности и подконтрольности.

1.5. Городская Администрация является муниципальным казенным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица, имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием, имеет в оперативном управлении имущество, выступает от имени городского поселения или от своего имени в качестве истца и ответчика в судах, может от своего имени или от имени городского поселения образования приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные

права, нести обязанности быть истцом и ответчиком в суде. Финансовое обеспечение деятельности городской Администрации осуществляется за счет средств бюджета городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) (далее – местный бюджет) на основании бюджетной сметы.

1.6. Городская Администрация обладает правами юридического лица.

1.7. Городской Администрацией руководит Глава города на принципах единоначалия.

1.8. Документы, которыми оформляются операции с денежными средствами, подписываются Главой города и главным бухгалтером городской Администрации, или иным лицом назначенным Распоряжением, а в случае их временного отсутствия уполномоченными лицами.

1.9. Режим работы городской Администрации определяется Правилами внутреннего распорядка.

1.10. Юридический адрес городской Администрации: 678174, Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, город Мирный, улица Ленина, дом 16.

2. Структура Администрации

2.1. Структура городской Администрации утверждается городским Советом депутатов по представлению Главы города.

2.2. Формирование городской Администрации осуществляет Глава города в соответствии со структурой городской Администрации, утвержденной городским Советом депутатов.

2.3. Структурные подразделения городской Администрации осуществляют свою деятельность на основании положений о структурных подразделениях городской Администрации, утверждаемых Главой города.

2.4. Структурное подразделение городской Администрации по решению городского Совета депутатов может быть юридическим лицом. Основанием для государственной регистрации структурного подразделения городской Администрации в качестве юридического лица являются решение городского Совета депутатов об учреждении соответствующего структурного подразделения городской Администрации с правами юридического лица и положения о нем, утвержденное решением городского Совета депутатов.

2.5. Численный состав городской Администрации определяется её штатным расписанием, которое утверждается Распоряжением городской Администрации в пределах средств местного бюджета, предусмотренных на ее содержание.

В штатном расписании городской Администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения ее деятельности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

2.6. Кроме структурных подразделений Глава города может формировать постоянные и временные комиссии для решения конкретных задач.

3. Компетенция городской Администрации

3.1. В целях решения вопросов местного значения городская Администрация:

3.1.1. разрабатывает проект Устава городского поселения, проект внесения изменений в Устав городского поселения и направляет его в городской Совет депутатов на рассмотрение;

3.1.2. разрабатывает проект местного бюджета, исполняет принятый городским Советом депутатов местный бюджет, управляет средствами местного бюджета, направляет отчет об исполнении местного бюджета в городской Совет депутатов за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года, который утверждается городской Администрацией и направляется в городской Совет депутатов на рассмотрение;

3.1.3. разрабатывает проекты планов социально-экономического развития городского поселения, исполняет принятые городским Советом депутатов планы социально-экономического развития городского поселения;

3.1.4. разрабатывает проект решения по установлению местных налогов и сборов поселения, по внесению в них изменений, а также по их отмене;

3.1.5. управляет муниципальной собственностью городского поселения, включая создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

3.1.6. от имени городского поселения осуществляет муниципальные заимствования;

3.1.7. управляет муниципальным долгом в соответствии с бюджетным законодательством;

3.1.8. разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов, в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Республики Саха (Якутия);

3.1.9. организует в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

3.1.10. осуществляет дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенного пункта поселения и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.11. обеспечивает проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создаёт условия для жилищного строительства, а также осуществляет иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

3.1.12. создаёт условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах поселения;

3.1.13. участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

3.1.14. создаёт условия для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения,

социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3.1.15. участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

3.1.16. обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенного пункта поселения;

3.1.17. создаёт условия для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

3.1.18. организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

3.1.19. создаёт условия для организации досуга и обеспечивает жителей поселения услугами организаций культуры;

3.1.20. осуществляет мероприятия по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

3.1.21. создаёт условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

3.1.22. обеспечивает условия для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

3.1.23. создаёт условия для массового отдыха жителей поселения и организует обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

3.1.24. формирует архивные фонды поселения;

3.1.25. участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

3.1.26. разрабатывает проект правил благоустройства территории поселения и внесения в него изменений и дополнений, осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организует благоустройство территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

3.1.27. разработка проекта генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки внесения в него изменений и дополнений,

утверждает подготовленный на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдает градостроительные планы земельного участка, расположенных в границах поселения, выдаёт разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), выдаёт разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, выдаёт реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждает местные нормативы градостроительных проектирований поселения, резервирует земли и изымает земельные участки в границах поселения для муниципальных нужд, осуществляет муниципальный земельный контроль в границах поселения, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотр зданий, сооружений и выдаёт рекомендации об устранении выявленных в ходе таких

осмотров нарушений, направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомляет о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомляет о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях поселений, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществляет снос самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

3.1.28. принимает решение о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

3.1.29. осуществляет мероприятия по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов поселения;

3.1.30. присваивает адреса объектам адресации, изменяете, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), присваивает наименования элементам планировочной структуры в границах поселения, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информации в государственном адресном реестре;

3.1.31. организует ритуальные услуги и содержание мест захоронения;

3.1.32. организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.1.33. создает, содержит и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

3.1.34. осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

3.1.35. осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

3.1.36. содействует в развитии сельскохозяйственного производства, создаёт условия для развития малого и среднего предпринимательства;

3.1.37. организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью, участвует в реализации молодежной политики, разрабатывает и реализует меры по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разрабатывает и реализует муниципальные программы по основным направлениям реализации молодежной политики, организует и осуществляет мониторинг реализации молодежной политики в поселении;

3.1.38. осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирует население об ограничениях их использования;

3.1.39. осуществляет муниципальный лесной контроль;

3.1.40. оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создаёт условия для деятельности народных дружин;

3.1.41. предоставляет помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

3.1.42. до 1 января 2017 года предоставляет сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

3.1.43. оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

3.1.44. обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения в соответствии с федеральным законом;

3.1.45. осуществляет меры по противодействию коррупции в границах поселения;

3.1.46. участвует в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

3.1.47. принимает решения и проводит на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

3.1.48. осуществляет выявление объектов накопленного вреда окружающей среде и организует ликвидацию такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности поселения;

3.1.49. осуществляет учет личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

3.2. осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления городского поселения, в случае принятия соответствующего федерального закона или закона Республики Саха (Якутия);

3.3. осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, а также не отнесенные Уставом городского поселения к полномочиям городского Совета депутатов.

4. Права городской Администрации на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского поселения

4.1. Городская Администрация имеет право:

4.1.1. создавать музеи поселения;

4.1.2. совершать нотариальные действия, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

4.1.3. участвовать в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4.1.4. создавать условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

4.1.5. оказывать содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

4.1.6. участвовать в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

4.1.7. создавать муниципальные пожарные охраны;

4.1.8. создавать условия для развития туризма;

4.1.9. оказывать поддержку общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействовать лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

4.1.10. оказывать поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 20.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

4.1.11. предоставлять гражданам жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

4.1.12. осуществлять деятельность по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

4.1.13. осуществляет мероприятия в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

4.1.14. оказывать содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

4.1.15. осуществлять мероприятия по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

4.1.16. предоставлять сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

4.1.17. осуществлять мероприятия по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

4.2. Городская Администрация вправе решать вопросы, указанные в пункте 4.1. настоящей части, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и поступления налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

5. Осуществление городской Администрацией отдельных государственных полномочий

5.1. Наделение городской Администрации отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия), отдельными государственными полномочиями субъектов Российской Федерации - законами Республики Саха (Якутия).

5.2. Городская Администрация осуществляет переданные ему отдельные государственные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Республики Саха (Якутия).

5.3. Городская Администрация может наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

5.4. Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета.

5.5. Городская Администрация несёт ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Республики Саха (Якутия) в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

6. Глава города

6.1. Глава города является высшим должностным лицом городского поселения.

Глава города наделяется Уставом городского поселения собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

6.2. Глава города в соответствии с законом Республики Саха (Якутия) избирается городским Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, сроком полномочий на пять лет.

6.3. Глава города избирается при открытом голосовании. Решение об избрании Главы города считается принятым, если за принятие такого решения проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов городского Совета депутатов. Порядок назначения и проведения заседания городского Совета депутатов по избранию Главы города утверждается нормативным правовым актом городского Совета депутатов.

6.4. Глава города возглавляет городскую Администрацию, руководит ее деятельностью на принципах единоначалия и несет полную ответственность за осуществление ее полномочий.

6.5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы города устанавливается решением городского Совета депутатов от 17.09.2026 № V-53-5 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия)». Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается городским Советом депутатов.

Половина членов конкурсной комиссии назначается городским Советом депутатов, а другая половина – главой муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).

6.6. Вновь избранный Глава города в 5-дневный срок со дня избрания обязан представить в городской Совет депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования.

6.7. Полномочия Главы города начинаются со дня его вступления в должность в торжественной обстановке на заседании городского Совета депутатов и прекращаются в

день проведения городским Советом депутатов нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании Главы города.

6.8. Глава города по управлению городской Администрацией обладает следующими полномочиями:

6.8.1. руководит деятельностью городской Администрации на принципах единоначалия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением;

6.8.2. назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих городской Администрации, в том числе заместителей Главы городской Администрации, начальников структурных подразделений, специалистов городской Администрации;

6.8.3. принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим;

6.8.4. принимает меры по обеспечению и защите интересов городской Администрации в суде, а также органах государственной власти и управления;

6.8.5. подписывает муниципальные контракты, договоры и соглашения;

6.8.6. представляет на утверждение городского Совета депутатов проект местного бюджета и отчет об его исполнении;

6.8.7. представляет на рассмотрение городского Совета депутатов проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет местного бюджета;

6.8.8. вносит для утверждения городским Советом депутатов планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, отчеты об их исполнении;

6.8.9. разрабатывает структуру городской Администрации и вносит её на рассмотрение городского Совета депутатов;

6.8.10. организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и (или) законами Республики Саха (Якутия);

6.8.11. получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития муниципального образования;

6.9. В исключительной компетенции Главы города находятся:

6.9.1. представительство городского поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

6.9.2. подписание и обнародование в порядке, установленном Уставом городского поселения, нормативных правовых актов, принятых городским Советом депутатов;

6.9.3. издание в пределах своих полномочий правовых актов;

6.9.4. право требования созыва внеочередного заседания городского Совета депутатов.

6.10. осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Республики Саха (Якутия), Уставом городского поселения.

6.11. Глава города осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия) и Уставом городского поселения.

6.12. Глава города должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, статьей 28 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

6.13. Глава города подконтролен и подотчетен населению и городскому Совету депутатов.

6.14. Главе города предоставляются гарантии, установленные Законом Республики Саха (Якутия) от 10.11.2010 865-З № 631-IV «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в Республике Саха (Якутия)».

7. Временно исполняющий полномочия Главы города

7.1. В случае, если Глава города не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет один из заместителей Главы городской Администрации, назначенный Распоряжением Главы города.

7.2. Временно исполняющий полномочия Главы города назначается Распоряжением Главы города и осуществляет полномочия Главы города в полном объеме, если иное не предусмотрено соответствующим Распоряжением о возложении обязанностей.

7.3. Временно исполняющий полномочия Главы города обладает правами и обязанностями Главы города.

7.4. Временно исполняющий полномочия Главы города в случае, предусмотренном частью 16 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, назначается Главой Республики Саха (Якутия) на срок до дня избрания Главы города в установленном порядке и вступления его в должность.

7.5. На временно исполняющего полномочия Главы города, назначаемого Главой Республики Саха (Якутия), распространяются обязанности, ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для главы муниципального образования в целях противодействия коррупции.

7.6. Нарушение требований, установленных частями 25 - 27 статьи 19 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, является основанием для досрочного прекращения полномочий временно исполняющего полномочия Главы города, назначаемого Главой Республики Саха (Якутия) в случае, предусмотренном частью 2 настоящей статьи.

8. Досрочное прекращение полномочий Главы города

8.1. Полномочия Главы города прекращаются досрочно в случае:

8.1.1. смерти;

8.1.2. отставки по собственному желанию;

8.1.3. признании судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

8.1.4. признании судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

8.1.5. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8.1.6. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8.1.7. прекращения гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8.1.8. призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

8.1.9. приобретения статуса иностранного агента;

8.1.10. утраты доверия Президента Российской Федерации;

8.1.11. удаления в отставку;

8.1.12. отрешения от должности;

8.1.13. установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы города;

8.1.14. преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ;

8.1.15. увеличения численности избирателей городского поселения более чем на 25 процентов;

8.1.16. нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

8.2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города одновременно прекращаются его полномочия как Главы городской Администрации.

8.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Глава Республики Саха (Якутия) в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия Главы города из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ ограничений пассивного избирательного права.

8.4. В случае досрочного прекращения полномочий Главы города избрание Главы города, избираемого городским Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий городского Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание Главы города из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, - в течение трех месяцев со дня избрания городского Совета депутатов в правомочном составе.

9. Муниципальные правовые акты Главы города, городской Администрации

9.1. Глава города в пределах своих полномочий, установленных настоящим Положением, Уставом городского поселения и решениями городского Совета депутатов, издает Постановления и Распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Положением и Уставом городского поселения в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ, другими федеральными законами, а также Постановления и Распоряжения городской Администрации по вопросам, указанным в части 2 статьи 61 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

9.2. Муниципальные правовые акты Главы города, городской Администрации вступают в силу со дня их подписания, если иной срок вступления их в силу не установлен федеральным законом, законом Республики Саха (Якутия), Уставом городского поселения либо самими муниципальными правовыми актами.

9.3. Муниципальные нормативные правовые акты Главы города, городской Администрации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает городское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

9.4. Проекты муниципальных правовых актов Главы города, городской Администрации могут быть внесены депутатами городского Совета депутатов, Главой города, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, председателем контрольно-счетной палатой, а также прокурором города.

9.5. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются Постановлением городской Администрации.

9.6. Официальным опубликованием муниципальных правовых актов Главы города, городской Администрации, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом на территории городского поселения или первое размещение его полного текста в сетевом издании, указанных в пункте 9.7 настоящей части.

9.7. Источниками официального опубликования являются:

1) газета «Мирнинский муниципальный вестник»;

2) сетевое издание – официальный сайт ГП «Город Мирный» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: «мирный-саха.рф», регистрация в качестве сетевого издания ЭЛ № ФС 77 – 83757 от 12.08.2022);

9.8. Перечень периодических печатных изданий, сетевых изданий с указанием доменных имен соответствующих сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и сведений об их регистрации в качестве средств массовой информации, в которых осуществляется обнародование (за исключением официального опубликования) муниципальных правовых актов Главы города, городской Администрации, в том числе соглашений, заключенных между органами местного самоуправления, доводится до всеобщего сведения путем опубликования правового акта Главы города.

10. Планирование и организация работы городской Администрации

10.1. Городская Администрация осуществляет свою деятельность на основе месячных и годовых планов.

10.2. Годовой план включает в себя приоритетные направления деятельности городской Администрации по решению вопросов местного значения, а также осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского поселения Федеральными законами и Законами Республики Саха (Якутия).

10.3. На основе годовых планов составляются ежемесячные планы проведения основных мероприятий городской Администрации, определяющие дату, время, место проведения мероприятий и лиц, ответственных за их организацию.

10.4. Подготовка планов осуществляется с учетом предложений структурных подразделений городской Администрации, городского Совета депутатов, муниципальных учреждений и предприятий, органов территориального общественного самоуправления, общественных и других организаций.

10.5. Годовые и месячные планы работы городской Администрации утверждаются Главой города.

10.6. Планирование работы структурных подразделений городской Администрации осуществляется их руководителями по согласованию с курирующими заместителями Главы Администрации.

10.7. Контроль исполнения планов городской Администрации осуществляет Глава города.

11. Трудовые отношения в городской Администрации

11.1. Сотрудники городской Администрации, занимающие должности муниципальной службы являются муниципальными служащими. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности городской Администрации, не

замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

11.2. Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации составляют Конституция Российской Федерации, Федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Законы и иные нормативные правовые акты Республики Саха (Якутия), Устав городского поселения, решения, принятые на сходах граждан, муниципальные правовые акты.

11.3. Сотрудники городской Администрации исполняют должностные обязанности в соответствии с должностными инструкциями. Денежное содержание сотрудников городской Администрации выплачивается за счет средств местного бюджета.

12. Ответственность городской Администрации и должностных лиц городской Администрации

12.1. Городская администрация и должностные лица городской Администрации несут ответственность перед населением городского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

12.2. Ответственность городской Администрации и должностных лиц городской Администрации перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституции (устава), законов Республики Саха (Якутия), Устава городского поселения, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

12.3. Ответственность Главы города перед государством наступает в случаях:

12.3.1. издания Главой города нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, закону Республики Саха (Якутия), Уставу городского поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а Глава города в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

12.3.2. совершения Главой города действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

12.4. Городская Администрация несёт ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Республики Саха (Якутия) в пределах субвенций, предоставленных бюджету городского поселения, в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

12.5. Глава Республики Саха (Якутия) вправе вынести предупреждение, объявить выговор Главе города за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Республики Саха (Якутия).

13. Удаление Главы города в отставку

13.1. Городской Совет депутатов в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ вправе удалить Главу города в отставку по инициативе депутатов городского Совета депутатов или по инициативе Главы Республики Саха (Якутия) по основаниям и в порядке предусмотренным Уставом городского поселения.

14. Отрешение от должности Главы города

14.1. Глава Республики Саха (Якутия) вправе отрешить от должности Главу города, в случаях, предусмотренных частью 24 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ.

14.2. Глава Республики Саха (Якутия) издает правовой акт об отрешении от должности Главы города в случае, предусмотренном Уставом городского поселения.

15. Имущество и финансирование городской Администрации

15.1. Финансирование деятельности городской Администрации осуществляется в пределах и за счет средств местного бюджета.

15.2. Городская Администрация от имени городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом городского поселения, положением о распоряжении и управлении имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения «Город Мирный» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия), утвержденного решением городского Совета депутатов и муниципальными правовыми актами.

15.3. Городская Администрация вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с решениями городского Совета депутатов и действующим законодательством Российской Федерации. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

15.4. Городская Администрация вправе безвозмездно передавать муниципальное имущество в федеральную собственность и государственную собственность Республики Саха (Якутия), а также принимать объекты в муниципальную собственность ГП «Город Мирный».

16. Заключительные положения

16.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется городским Советом депутатов.

16.2. Ликвидация или реорганизация городской Администрации осуществляется в случаях и порядке, установленном действующим законодательством.