|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯМУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ«Город Мирный»МИРНИНСКОГО РАЙОНАПОСТАНОВЛЕНИЕ  | мирный (герб) 1 | МИИРИНЭЙ ОРОЙУОНУН«Мииринэй куорат»**МУНИЦИПАЛЬНАЙ ТЭРИЛЛИИ ДЬАhАЛТАТА**УУРААХ |

от 29.12.2016 г. № 1796

**Об утверждении Порядка возврата средств в объеме остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям МО «Город Мирный» на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ)**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", статьей 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", **городская Администрация** **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок возврата средств в объеме остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям МО «Город Мирный» на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ).

2. Опубликовать настоящее Постановление в порядке, предусмотренном Уставом МО «Город Мирный».

3. Контроль исполнения Постановления возложить на Заместителя Главы Администрации по экономике и финансам Корытову И.Н.

**Глава города А.В. Басыров**

 Утвержден

 Постановлением городской Администрации

 от 29.12. 2016 г №1796

**Порядок возврата средств в объеме остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям МО «Город Мирный» на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ)**

Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", статьей 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" и устанавливает порядок возврата средств в объеме остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям МО «Город Мирный» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ) (далее - возврат остатков субсидии на выполнение муниципального задания, образовавшихся в связи с недостижением показателей объема).

1. Остатки субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным или автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), подлежат возврату указанными учреждениями в бюджет МО «Город Мирный» в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания.

Контроль за возвратом остатков субсидий на выполнение муниципального задания, образовавшихся в связи с недостижением показателей объема, обеспечивает МКУ «УЖКХ» МО «Город Мирный».

2. В случае недостижения муниципальными бюджетными или автономными учреждениями показателей муниципального задания с учетом допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, МКУ «УЖКХ» МО «Город Мирный», не позднее 10 календарных дней после представления годового отчета об исполнении муниципального задания направляет заключение об объемах субсидий, подлежащих возврату, по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в адрес учредителя (городской Администрации).

Муниципальное бюджетное или автономное учреждение в течение 5 рабочих дней с момента поступления заключения заполненного учредителем, обязано осуществить возврат остатков субсидий на выполнение муниципального задания, образовавшихся в связи с недостижением показателей объема.

3. Возврат осуществляется не позднее 01 февраля за счет остатков средств субсидии, образовавшихся на начало года, с лицевого счета бюджетного учреждения, на лицевой счет городской Администрации, с указанием соответствующих кодов бюджетной классификации:

 801 218 05010 13 0000 180 для муниципальных бюджетных учреждений;

 801 218 05020 13 0000 180 для автономных учреждений.

4. Объем остатка субсидий на выполнение муниципального задания, предоставленной муниципальному бюджетному или автономному учреждению, образовавшийся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ) (Rост), определяется по следующей формуле:

,

где:

 - затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по i-ой государственной услуге;

 - затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по w-ой работе.

Затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по i-ой муниципальной услуге , определяются по следующей формуле:

,

где:

Ni - нормативные затраты на оказание i-ой муниципальной услуги, за исключением расходов на коммунальные услуги, содержание объектов недвижимого и движимого имущества, прочие общехозяйственные нужды;

 - невыполненный объем государственного задания по i-ой муниципальной услуге.

Невыполненный объем муниципального задания по i-ой государственной услуге , определяется по следующей формуле:

,

где:

 - объем i-ой муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

 - установленное органом-учредителем возможное отклонение от показателей, установленных в муниципальном задании по i-ой муниципальной услуге, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (при установлении);

 - фактическое значение объема i-ой муниципальной услуги за отчетный период в соответствии с отчетом о выполнении муниципального задания.

Затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по w-ой работе , определяются исходя из затрат на выполнение w-ой работы пропорционально невыполненному объему w-ой работы с учетом возможного отклонения от показателей, установленных в муниципальном задании по w-ой работе, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (при установлении).

Затраты, связанные с невыполнением муниципального задания по w-ой муниципальной работе , определяются по следующей формуле:



5. В случае, если расчетный объем остатка субсидии на выполнение муниципального задания, предоставленной муниципальному бюджетному или автономному учреждению, образовавшийся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), больше фактического объема остатка на начало года субсидии на выполнение муниципального задания, то возврат осуществляется в размере фактического объема остатка на начало года субсидии на выполнение муниципального задания.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 Приложение

к Порядку возврата средств в объеме остатков

 субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным и автономным учреждениям МО «Город Мирный» на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ) утвержденному Постановлением городской Администрации

 от 29.12.2016 г. № 1796

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об объемах субсидии, подлежащих возврату,

за \_\_\_\_\_\_\_ год

|  |  |
| --- | --- |
| Дата составления (текущая) |  |
| Муниципальное учреждение |  |
| Уникальный код учреждения по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Сумма (рублей) |
| 1. | Объем остатка субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на 01.01.201\_, в том числе: |  |
| 2. | Объем остатка субсидий, подлежащий возврату в связи с невыполнением муниципального задания, в том числе: |  |
| 2.1. | Субсидия, подлежащая возврату по услугам |  |
| 2.2. | Субсидия, подлежащая возврату по работам |  |
| 3. | Всего подлежит возврату |  |

Руководитель МКУ «УЖКХ» МО «Город Мирный»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер МКУ «УЖКХ» МО «Город Мирный»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 должность (подпись) (расшифровка подписи)