**Российская Федерация (Россия)**

**Республика Саха (Якутия)**

**Муниципальное образование «Город Мирный»**

**ГОРОДСКОЙ СОВЕТ**

**XXVI СЕССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 18 июня 2010 г. № 26- 13

**О плане работы городского Совета на II полугодие 2010 года**

Руководствуясь Уставом МО «Город Мирный», Регламентом ГС, **городской Совет решил:**

**1.** Утвердить план работы городского Совета на II полугодие 2010 года согласно приложению 1.

**2.** Депутатским комиссиям принять план работы ГС за основу составления планов работы комиссий.

**3.** Городской Администрации, руководствуясь Регламентом ГС, обеспечить выполнение плана ГС в обусловленные сроки. Ответственным исполнителям строить работу по выполнению плана во взаимодействии с соответствующими депутатскими комиссиями по согласованному графику.

**4.** Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя городского Совета Басырова А.А.

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель ГС** | **А.В. Басыров** |
|  |  |

Приложение 1

к решению ГС

от 18 июня 2010 года № 26- 13

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МИРНИНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА  
на II полугодие 2010 г.**

Настоящий план составленв соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом РС (Я) «О местном самоуправлении в Республике Саха (Якутия)», Уставом МО «Город Мирный», Регламентом ГС.

**I. Организационная и методическая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель от**  **городского Совета** | **Ответственный исполнитель от Администрации города, аппарата ГС** | **Сроки**  **исполнения**  **Примечание** |
| **1.** | Подготовка проектов нормативных правовых документов для принятия ГС. | Басыров А.В. | Лисицин Ф.В.  Начальники отделов, управлений  Уткин И.С. | Согласно Регламенту ГС, планам проведения заседаний ГС |
| **2.** | Содействие в организации исполнения депутатами своих полномочий. | Басыров А.В. | Бейсембаева Г.А.  Уткин И.С. | Постоянно  согласно действующему законодательству |
| **3.** | Составление планов работы депутатских комиссий, городского Совета. | Басыров А.В.  председатели комиссий | Уткин И.С. | Постоянно |
| **4.** | Организация взаимодействия с районным Советом, районной Администрацией. | Басыров А.В.  председатели комиссий | Бейсембаева Г.А.  Донцов Д.В.  Корытова И.Н.  Уткин И.С. | Постоянно |
| **5.** | Организация взаимодействия с ГС (Ил Тумэн) РС(Я), Правительством РС(Я) . | Басыров А.В. | Бейсембаева Г.А.  Донцов Д.В.  Корытова И.Н.  Уткин И.С. | Постоянно |
| **6.** | Организация приема депутатами граждан по личным вопросам. | Депутаты ГС | Уткин И.С. | Согласно Регламенту ГС и утвержденному графику |
| **7.** | Участие в организации работы Молодежного парламента в реализации плана мероприятий года Молодежи. | Басыров А.В. | Шаманаев С.В.  Уткин И.С. | Постоянно |
| **8.** | Организация отчетов, встреч депутатов в избирательных округах, по месту жительства. | Депутаты ГС | Уткин И.С. | Согласно Уставу МО |
| **9.** | Организация взаимодействия с общественными политическими партиями, организациями, движениями. | Басыров А.В. | Бейсембаева Г.А.  Уткин И.С. | Постоянно |
| **10.** | Организация участия депутатов в проводимых на территории города общественно-политических, культурных, спортивных мероприятиях, национальных праздниках. | Басыров А.В. | Бейсембаева Г.А.  Уткин И.С. | Согласно планам проведения |
| **11.** | Организация исполнения представительских функций городского Совета. | Басыров А.В. | Бейсембаева Г.А.  Уткин И.С. | Постоянно |
| **12.** | Освещение деятельности ГС в СМИ. | Басыров А.В. | Бейсембаева Г.А.  Уткин И.С. | По отдельным планам |
| **13** | Организация учебы депутатов, обмена опытом работы, участия в семинарах. | Басыров А.В. | Бейсембаева Г.А.  Уткин И.С. | По отдельным планам |
| **14.** | Организация взаимодействия, обмен опытом, информацией, межмуниципальное сотрудничество с представительными органами и поселений Мирнинского Муниципального района, МО г.Ленска, Сунтарского наслега, г. Вилюйска. | Басыров А.В. | Бейсембаева Г.А.  Уткин И.С. | Постоянно |
| **15.** | Организация взаимодействия, обмен информацией и межмуниципальное сотрудничество с Советом МО РС(Я), Ассоциацией Сибирских и Дальневосточных городов, Союзом городов Заполярья и Крайнего Севера, Российской Муниципальной Академией, Конгрессом муниципальных образований РФ. | Басыров А.В. | Бейсембаева Г.А.  Уткин И.С. | Представление информации, участие в конференциях АСДГ, обмен опытом |
| **16.** | Участие в работе постоянно действующих комиссий:  по наградам и поощрениям – представители профильных комиссий;  землепользованию и застройке города Мирного  – представители профильных комиссий;  по переводу жилых(нежилых) помещений в нежилые(жилые) помещения  - депутаты соответствующих округов;  жилищная комиссия  - Бородулина Е.В., Мёдова Ю.Б.;  по обеспечению жильём молодых семей  - Бородулина Е.В., Мёдова Ю.Б.;  по оказанию материальной помощи  - Мёдова Ю.Б., Путинцева О.В.  - по развитию малого и среднего предпринимательства  - Гедряков Д.В., Дегтярев К.Б. | Депутаты ГС согласно утвержденным составам комиссий | Председатели, секретари комиссий, согласно утвержденным составам. | Постоянно |
| **17.** | Участие в подготовке законотворческих инициатив по внесению изменений в действующее законодательство РС(Я) совместно с ПУ. | Басыров А.В. | Бейсембаева Г.А.  Лисицин Ф.В.  Уткин И.С. | По отдельному плану |
| **18.** | Организация текущей деятельности ГС:  - сессии и заседание Президиума  - заседание депутатских комиссий  - совещания с участием депутатов | Басыров А.В.  председатели комиссий | Бейсембаева Г.А.  Уткин И.С. | По утвержденным перспективным и текущим планам |
| **19.** | Контроль исполнения принятых решений ГС. | Басыров А.В.  председатели комиссий | Уткин И.С. | Постоянно, согласно принятым НПА |
| **20.** | Организация участия депутатов ГС в публичных слушаниях | Басыров А.В. | Уткин И.С. | По отдельным планам |

**I. Проведение сессий**

**Сентябрь**

**Сессия № 27**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** |  |  |  |

**Октябрь**

**Сессия № 28**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | О внесении изменений и дополнений в Положение о комиссии по землепользованию и застройке г. Мирного при Главе Администрации МО «Город Мирный» | Панов А.А. | Сафонова С.А. |

**Ноябрь**

**Сессия № 29**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Об утверждении местного бюджета МО "Город Мирный" на 2011 год | Михайлова Т.А. | Корытова И.Н.  Седых Г.Н. |

**Декабрь**

**Сессия № 30**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | Об утверждении плана городского Совета на I полугодие 2011 года | Басыров А.В. | Уткин И.С. |
| **2.** | Об утверждении плана работы Контрольно-счетной палаты МО «Город Мирный» Мирнинского района РС (Я) на 2011год | Михайлова Т.А. | Ульчугачев А.С. |
| **3.** |  |  |  |

**Примечание:**

**1.** На основании утвержденного Плана ГС председатели комиссии составляют планы работы комиссий по направлениям.

**2.** Отделы и управления, ответственные за подготовку первичных материалов, представляют необходимый пакет документов согласно Регламенту ГС и утвержденному Положению о порядке рассмотрения и принятия решений ГС.

**3.** Комиссии ГС осуществляют подготовку материалов к рассмотрению сессией согласно Регламенту ГС и утвержденному Положению о порядке рассмотрения и принятия решений ГС.

**4.** С учетом необходимости предварительного рассмотрения материалов и подготовки заседаний сессии строится работа Президиума ГС.

**Председатель городского Совета А.В. Басыров**