



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД МИРНЫЙ»
МИРНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ

САХА РЕСПУБЛИКАТЫН МИИРИНЭЙ ОРОЙУОНУН
«МИИРИНЭЙ КУОРАТ» МУНИЦИПАЛЬНАЙ ТЭРИЛЛИИ
КУОРАТ СЭБИЭТЭ

РЕШЕНИЕ
БЫҔААРЫҔЫ

проект

«___» _____ 2024 г.

№ V – _____

**Об утверждении Порядка проведения общественных
обсуждений проектов документов стратегического планирования
муниципального образования «Город Мирный»
Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.06.2014 N 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2016 N 1559 «Об утверждении Правил общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования по вопросам, находящимся в ведении Правительства Российской Федерации, с использованием федеральной информационной системы стратегического планирования», Уставом МО «Город Мирный», городской Совет решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественных обсуждений проектов документов стратегического планирования

муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района
Республики Саха (Якутия)

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в порядке, установленном Уставом
МО «Город Мирный».
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по
местному самоуправлению, законности и Регламенту (В.А. Сыроватский).

**И.о. Председателя
городского Совета**

Глава города

_____ **В.А. Белов**

_____ **А.А. Тонких**

**Об утверждении Порядка проведения общественных
обсуждений проектов документов стратегического планирования
муниципального образования «Город Мирный»
Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения общественных обсуждений проектов документов стратегического планирования муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) (далее – Порядок) разработан в целях:

- 1) информирования населения, организаций, общественных объединений о разработанных проектах документов стратегического планирования;
- 2) вовлечения общественности в процесс стратегического планирования;
- 3) выявления общественного мнения по тематике, вопросам и проблемам, на решение которых направлены проекты документов стратегического планирования;
- 4) формирования итоговых документов стратегического планирования с учетом представленного общественного мнения.

1.2. Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования (далее – общественное обсуждение) осуществляется в отношении:

- 1) проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) (далее – МО «Город Мирный»);
- 2) проекта плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития МО «Город Мирный»;
- 3) проекта прогноза социально-экономического развития МО «Город Мирный» на среднесрочный или долгосрочный период;
- 4) проекта бюджетного прогноза МО «Город Мирный» на долгосрочный период;
- 5) проектов муниципальных программ МО «Город Мирный».

1.3. Проекты документов стратегического планирования выносятся на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

1.4. Организацию и проведение общественного обсуждения осуществляет орган - Администрация МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики

Саха (Якутия), ответственный за разработку проекта документа стратегического планирования (далее – уполномоченный орган).

1.5. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования осуществляется в форме размещения в федеральной информационной системе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – ФИС СП), а также на сайте МО «Город Мирный» с предоставлением участникам общественного обсуждения возможности направления замечаний и предложений к проекту в электронном виде.

1.6. В общественном обсуждении проекта документа стратегического планирования могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, формы собственности, любые физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, государственные органы и органы местного самоуправления (далее – участник общественного обсуждения).

Ё

2. Порядок организации проведения общественного обсуждения

2.1. С целью организации проведения общественного обсуждения уполномоченный орган размещает в ФИС СП, а также на сайте МО «Город Мирный» сообщение о проведении общественного обсуждения.

Сообщение должно содержать следующую информацию:

- 1) вид и наименование проекта документа стратегического планирования;
- 2) сведения о разработчике проекта документа стратегического планирования;
- 3) информацию о сроке проведения общественного обсуждения (даты начала и окончания срока), в течение которого принимаются замечания и предложения по проекту документа стратегического планирования;
- 4) информацию о порядке направления замечаний и предложений по проекту документа стратегического планирования;
- 5) контактную информацию ответственного лица разработчика;
- 6) иную информацию, относящуюся к общественному обсуждению проекта документа стратегического планирования.

Одновременно с сообщением размещается проект документа стратегического планирования, пояснительная записка к проекту документа стратегического планирования.

2.2. Срок проведения общественного обсуждения должен составлять не менее 15 и не более 30 календарных дней. Отсчет срока начинается со дня, следующего за днем размещения проекта в ФИС СП и на сайте МО «Город Мирный».

2.3. Замечания и предложения по проекту документа стратегического планирования принимаются уполномоченным органом в электронном виде и носят рекомендательный характер.

2.4. При направлении замечаний и предложений к проекту документа стратегического планирования участник общественного обсуждения указывает:

а) участник - физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель – фамилию, имя, отчество (при наличии), контактные данные. Замечания и предложения, не содержащие указанных сведений, рассмотрению не подлежат;

б) участник - юридическое лицо, государственный орган, орган местного самоуправления – полное наименование, контактные данные. Замечания и предложения, не содержащие указанных сведений, рассмотрению не подлежат.

Не рассматриваются также замечания и предложения:

- 1) не поддающиеся прочтению;
- 2) экстремистской направленности;
- 3) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;
- 4) не относящиеся к теме обсуждаемого проекта документа стратегического планирования;
- 5) поступившие по истечении срока, указанного в сообщении о проведении общественного обсуждения.

2.5. Все подлежащие рассмотрению замечания и предложения должны быть включены в сводный протокол общественного обсуждения (далее – протокол) и проанализированы уполномоченным органом.

2.6. По решению уполномоченного органа для обсуждения (анализа) поступивших замечаний и предложений к проекту документа стратегического планирования могут быть приглашены представители организаций, учреждений, государственных органов и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к их компетенции. В ходе анализа уполномоченный орган принимает решения об обоснованности и целесообразности включения в обсуждаемый проект поступивших замечаний и предложений.

2.7. В протоколе указываются:

- содержание замечания или предложения; - реквизиты инициатора (участника обсуждения);
- дата поступления замечания или предложения;
- результат рассмотрения указанного замечания или предложения;
- обоснование причин его принятия или непринятия.

2.8. Протокол подписывается руководителем уполномоченного органа и размещается в ФИС СП и на сайте МО «Город Мирный» не позднее 7 рабочих дней со дня окончания срока общественного обсуждения.

2.9. Принятые замечания и предложения, поступившие по результатам общественного обсуждения, учитываются уполномоченным органом при доработке проектов документов стратегического планирования.

В случае необходимости проект документа стратегического планирования подлежит доработке по результатам общественного обсуждения.

2.10. В случае отсутствия замечаний и предложений по проекту документа стратегического планирования уполномоченным органом готовится справка о результатах проведения общественного обсуждения, содержащая сведения о

разработчике проекта, выносимого на общественное обсуждение, периоде и результатах проведения общественного обсуждения.
