|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **«Город Мирный»**  **МИРНИНСКОГО РАЙОНА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | мирный (герб) 1 | **МИИРИНЭЙ ОРОЙУОНУН**  **«Мииринэй куорат»**  **МУНИЦИПАЛЬНАЙ ТЭРИЛЛИИ ДЬАhАЛТАТА**  **УУРААХ** |

от «\_\_30\_» \_12\_ 2015\_ г. №\_1458\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Об утверждении [требований](consultantplus://offline/ref=D8C9784C0DD084136B3F249F841BB5DCF8672E87C973E8B0D51E7239DC11E2AFFF6CA28C7CB93875QFVDC) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения в Муниципальном образовании «Город Мирный» |

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9B1DEA092C9D76A5FDFC56127937078D8C97CB1BBEB4A00EACE58B69AE412544C6DD09228D14457Ck1p0C) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=9B1DEA092C9D76A5FDFC481F6F5B5B8484949613B9B9A251F2BAD034F9482F1381925060C919457A177EA6k6p8C) Муниципального образования «Город Мирный», **городская Администрация постановляет:**

1. Утвердить [требований](consultantplus://offline/ref=D8C9784C0DD084136B3F249F841BB5DCF8672E87C973E8B0D51E7239DC11E2AFFF6CA28C7CB93875QFVDC) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения в Муниципальном образовании «Город Мирный», согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2016 г.

3. Настоящее Постановление опубликовать в порядке, установленном Уставом МО «Город Мирный».

4. Контроль исполнения Постановления возложить на заместителя главы городской Администрации по экономике и финансам Корытову И.Н

**И.о. Глава города С.В.Корнилов**

Приложение

к Постановлению Городской Администрации

От «\_30\_\_»\_\_12\_\_20\_\_ г. №\_1458\_

**Требования**

**к порядку разработки и принятия правовых актов**

**о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных**

**актов и обеспечению их исполнения в Муниципальном**

**образовании «Город Мирный»**

1. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают проекты правовых актов о нормировании :

проекты актов о нормировании, утверждаемые городской Администрацией МО «Город Мирный» (далее городская Администрация);

проекты актов о нормировании, утверждаемые представительным органом городского Совета народных депутатов МО «Город Мирный».

проекты актов о нормировании, утверждаемые контрольно-счетным органом городского поселения «МО Город Мирный».

2. Городской Администрацией разрабатываются и утверждаются правовые акты:

2.1. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов и подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты) городской Администрации.

2.2 Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд городской Администрации.

2.3. Нормативные затраты на обеспечение функций городской Администрации и подведомственных казенных учреждений.

2.4 Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым городской Администрацией и подведомственными ей казенными и бюджетными учреждениями.

3. Правовые акты указанные в подпунктах 2.1 и 2.3 пункта 2 настоящих требований настоящих требований разрабатывает Управление Экономики и финансов городской Администрации.

4. Правовые акты указанные в подпунктах 2.2 и 2.4 пункта 2 настоящих требований разрабатывает отдел закупок для муниципальных нужд городской Администрации.

5.Правовые акты городской Администрации , указанные в пункте 2 настоящих требований, разрабатываются в форме проектов постановлений городской Администрации.

6.Правовые акты, предусмотренные подпунктами 2.3 и 2.4 пункта 2 настоящих требований, пересматриваются не чаще одного раза в год.

7. Отдел закупок муниципальных нужд Городской Администрации в течение 10 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпунктах 2.3 и 2.4 пункта 2 настоящих требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд городской Администрации, должны устанавливать:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный городской Администрацией перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых городской Администрацией и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями ;

в) форму ведомственного перечня.

9. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций городской Администрации и подведомственных казенных и бюджетных учреждений должны устанавливать:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) требование об определении нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

10. Правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым городской Администрацией и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

11. Правовые акты городской Администрации, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

12. Правовые акты, указанные в подпунктах 2.3 и 2.4 пункта 2 настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций городской Администрации, и подведомственных казенных учреждений.

13. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Правовые акты о нормировании должны содержать:

- описание объектов и предметов нормирования;

- описание требований к приобретаемым муниципальными заказчиками товарам, работам, услугам;

- порядок пересмотра утвержденных требований к товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг);

- требования по размещению утвержденных правовых актов в единой информационной системе.

2.3. Правовые акты о нормировании подлежат обязательному размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

2.4. Муниципальные заказчики в соответствии с утвержденными правовыми актами о нормировании формируют в установленном порядке планы закупок и соответствующие этим планам планы-графики закупок и используют указанные акты в установленном порядке при обосновании объекта и (или) объектов закупки.

2.5. Правовой акт о нормировании должен содержать положение об ответственности должностных лиц заказчика за неисполнение требований, содержащихся в указанном акте.

2.6. Проверка исполнения муниципальными заказчиками положений правовых актов о нормировании осуществляется в ходе контроля и мониторинга в сфере закупок в соответствии с действующим законодательством.

**1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:**

**а) Правительства Республики Саха (Якутия), утверждающих:**

**правила определения нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) (далее - нормативные затраты);**

**правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения государственных нужд Республики Саха (Якутия);**

**б) исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), утверждающих:**

**нормативные затраты на обеспечение функций исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия) и подведомственных казенных учреждений;**

**требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия), его территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями.**

**2. Правовой акт, указанный во** [**втором абзаце подпункта "а" пункта 1**](#Par2) **настоящих требований, разрабатывает исполнительный орган государственной власти Республики Саха (Якутия) по разработке и координации реализации государственной экономической политики Республики Саха (Якутия).**

**Правовой акт, указанный в** [**третьем абзаце подпункта "а" пункта 1**](#Par3) **настоящих требований, разрабатывает уполномоченный исполнительный орган государственной власти Республики Саха (Якутия) по регулированию контрактной системы в сфере закупок.**

**3. В целях общественного контроля проекты правовых актов, указанные в** [**пункте 1**](#Par0) **настоящего постановления, размещают в единой информационной системе в сфере закупок и подлежат общественному обсуждению в соответствии с** [**Положением**](consultantplus://offline/ref=13660917159302F5535AE79E89CCCC41302DD4466538B4AF553C3DDD70D6D938744BAB77FEB63CB2C87ED0xAN3D) **об общественном обсуждении проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Правительством Республики Саха (Якутия), и проектов государственных программ Республики Саха (Якутия), утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 26.05.2011 N 235.**

**4. Правовые акты, указанные в** [**подпункте "а" пункта 1**](#Par1) **настоящих требований, разрабатываются в форме проектов постановлений Правительства Республики Саха (Якутия).**

**5. Правовые акты, указанные в** [**подпункте "б" пункта 1**](#Par4) **настоящих требований, разрабатываются в форме проектов нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия).**

**6. При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в** [**абзаце втором подпункта "б" пункта 1**](#Par5) **настоящих требований, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.**

**7. Правовые акты, предусмотренные** [**подпунктом "б" пункта 1**](#Par4) **настоящих требований, пересматриваются исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия) не реже одного раза в год.**

**8. Исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в** [**подпункте "б" пункта 1**](#Par4) **настоящего постановления, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.**

**9. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения государственных нужд Республики Саха (Якутия), должны устанавливать:**

**а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Правительством Республики Саха (Якутия) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;**

**б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия), его территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями (далее - ведомственный перечень);**

**в) форму ведомственного перечня.**

**10. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) и подведомственных или казенных учреждений должны устанавливать:**

**а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;**

**б) обязанность исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) определять порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не установлен;**

**в) требование об определении исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия) нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.**

**11. Правовые акты исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим исполнительным органом государственной власти Республики Саха (Якутия) его территориальными органами (подразделениями) и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, должны содержать следующие сведения:**

**а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);**

**б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.**

**12. Исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.**

**13. Правовые акты исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), утверждающие нормативные затраты, должны определять:**

**а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;**

**б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.**

**14. Правовые акты, указанные в** [**подпункте "б" пункта 1**](#Par4) **настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия), одного или нескольких его территориальных органов и (или) подведомственных казенных учреждений.**

**15. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.**