|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****«Город Мирный»****МИРНИНСКОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | мирный (герб) 1 | **МИИРИНЭЙ ОРОЙУОНУН****«Мииринэйкуорат»****МУНИЦИПАЛЬНАЙ ТЭРИЛЛИИ ДЬАhАЛТАТА****УУРААХ** |

от 11.06.2015 г. № 570

**О внесении изменений в Административный регламентпредоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве**

**нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по**

**договорам социального найма», утвержденный**

**Постановлениемгородской Администрации**

**от 12.09.2011 № 224**

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с федеральным законодательством, **городская Администрация постановляет:**

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», утвержденный Постановлением городской Администрации от 12.09.2011 № 224, следующие изменения:
	1. В пункте 2.10слова «30 минут» заменить словами «15 минут».
	2. В пункте 2.11слова «30 минут» заменить словами «15 минут».
	3. Пункт 5.6 изложить в следующей редакции:

«Жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке на решение, принятое Отделом, предоставляющим муниципальную услугу, подается Главегорода».

* 1. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:

«Сроки рассмотрения жалобы: при обращении заявителя с жалобой в письменной форме, срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 дней, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации».

* 1. Пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования: по результатам рассмотрения жалобы Глава города принимает решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении, о чём заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения».

2. Опубликовать настоящее Постановление в порядке, установленном Уставом МО «Город Мирный».

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

 4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на 1-го Заместителя Главы Администрации по ЖКХ, имущественным и земельным отношениям С.В. Корнилова.

**Глава города** **А.В. Басыров**