Форма

Заявление о предоставлении работодателю государственной услуги содействия в подборе необходимых работников

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя работодателя
2. Должность
3. Контактный телефон
4. Адрес электронной почты
5. Сведения о работодателе:

|  |  |
| --- | --- |
| а) | полное наименование юридического лица |
| б) | фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица |
| в) | сокращенное наименование юридического лица (при наличии) |
| г) | организационно- правовая форма юридического лица |
| д) | ОГРН |
| е) | ИНН |
| ж) | КПП |
| з) | форма собственности |
| а) | численность работников |
| б) | количество рабочих мест |
| в) | основной вид экономической деятельности (по ОКВЭД) |
| г) | полное наименование юридического лица |

 6. Адрес места нахождения:

|  |  |
| --- | --- |
| а) | субъект Российской Федерации |
| б) | район, населенный пункт, улица |
| в) | дом корпус, строение |

Фактический адрес совпадает с адресом места нахождения

Фактический адрес (если не совпадает с адресом места нахождения)

|  |  |
| --- | --- |
| а) | субъект Российской Федерации |
| б) | район, населенный пункт, улица |
| в) | дом, корпус, строение |

7. Место оказания государственной услуги:

|  |  |
| --- | --- |
| а) | субъект Российской Федерации |
| б) | центр занятости населения |

8. Общие сведения о вакансии:

|  |  |
| --- | --- |
| а) | наименование вакансии |
| б) | дополнительные сервисы |
| в) | необходимое количество работников  |

Информация о вакансии

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Основная информация |
| а) | наименование вакансии (в соответствии со штатным расписанием) |  |
| б) | наименование работодателя  |  |
| в) | профессия (в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) |  |
| г) | профессиональный стандарт |  |
| д) | сфера деятельности |  |
| е) |  заработная плата, руб. |  |
| ж) | Субъект Российской Федерации |  |
| 2. | Адрес места работы |
| а) | район, населенный пункт, улица |  |
| б) | дом, корпус, строение |  |
| в) | название остановки, вид транспорта |  |
| г) | дополнительная информация по адресу (необязательно) |  |
| 3. | Должностные обязанности |  |
| 4. | Требования к кандидату |
| а) | квалификация |  |
| б) | опыт работы |  |
| в) | образование |  |
| г) | специальность по образованию |  |
| д) | ученая степень (при наличии) |  |
| а) | иные требования |  |
| 5. | Владение языками (необязательно) |  |
| 6. | Ключевые навыки |  |
| 7. | Дополнительные навыки |  |
| 8. | Дополнительные требования к кандидату |
| а) | медицинская книжка |  |
| б) | водительское удостоверение |  |
| в) | наличие сертификатов (необязательно) |  |
| 9.  | Данные по вакансии |
| а) | график работы |  |
| б) | тип занятости |  |
| в) | класс условий труда |  |
| г) | прием по результатам конкурса на замещение вакансии |  |
| д) | квотируемое рабочее место |  |
| е) | карьерный рост (необязательно) |  |
| ж) | дополнительные сведения по вакансии (необязательно) |  |
| з) | возможность работы для социально незащищенных групп |  |
| 10.  | Премии и дополнительные социальные гарантии, предоставляемые работнику: |
| а) | вид премии |  |
| б) | размер премии (необязательно, если вид премии не выбран) |  |
| 11. | Социальный пакет |
| а) | предоставление жилья при переезде |  |
| б) | тип жилья |  |
| в) | транспортные льготы |  |
| г) | переобучение |  |
| д) | стипендия |  |
| е) | размер стипендии в месяц |  |
| ж) | условия обучения (необязательно) |  |
| з) | дополнительные социальные гарантии (необязательно) |  |
| 12 | Контактная информация |
| а) | контактное лицо  |  |
| б) | телефон |  |
| в) | мобильный телефон (необязательно) |  |
| г) | адрес электронной почты |  |
| д) | другое (необязательно) |  |

Дата

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ф.и.о., подпись)

М. П.