



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## УУРААХ

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

№ \_\_\_\_\_

### Об утверждении Порядка предоставления путевок в детские оздоровительные лагеря отдельным категориям граждан в летний период

В соответствии с муниципальной программой МО «Город Мирный» Мирнинского района РС (Я) «Социальная поддержка граждан» на 2024-2029 годы, утвержденной Постановлением городской Администрации от 03.07.2023 № 964, в целях поддержки малоимущих граждан, а также реализации прав на отдых, оздоровление и занятость детей, городская Администрация постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления путевок в детские оздоровительные лагеря отдельным категориям граждан в летний период.
2. Опубликовать настоящее Постановление в порядке, предусмотренном Уставом МО «Город Мирный».
3. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава города

А.А. Тонких

**Визы:**

Заместитель Главы Администрации  
по экономике и финансам

И.Н. Кобытова

Заместитель Главы Администрации  
по социальным вопросам

Ю.И. Син

И.о. начальника правового управления

Д.Ю. Иванов

Начальник отдела по муниципальной  
службе и делопроизводству

О.В. Базыкина

Начальник отдела социальной политики

О.И. Павлова

Исп. Павлова О.И.  
6-19-19 (доб.146)

Рассылка:  
ОСОиСМИ,  
ОСП

**ПОРЯДОК**  
**предоставления путевок в детские оздоровительные лагеря**  
**отдельным категориям граждан в летний период.**

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления путевок в детские оздоровительные лагеря в целях организации летнего отдыха детей.

2. Расходы на приобретение и предоставление путевок в детские оздоровительные лагеря осуществляются за счет средств муниципальной программы МО «Город Мирный» Мирнинского района РС (Я) «Социальная поддержка граждан» на 2024-2029 гг., утвержденной Постановлением городской Администрации от 03.07.2023 № 964.

3. На предоставление путевок в детские оздоровительные лагеря имеют право дети в возрасте от 7 до 14 лет включительно, зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) в г. Мирном Мирнинского района, относящиеся к категориям:

- дети из малоимущих семей (в том числе из многодетных семей), проживающие в семьях со среднедушевым доходом, не превышающим 1,5-кратную величину прожиточного минимума, установленного в среднем на душу населения по 2 зоне Республики Саха (Якутия) на момент рассмотрения заявления.

4. Документами, необходимыми для предоставления путевки в детский оздоровительный лагерь, являются:

4.1. Малоимущие семьи, не состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по Мирнинскому району:

а) заявление и согласие на обработку персональных по форме согласно приложению 1, к настоящему Порядку;

б) документы удостоверяющие личность (паспорт либо свидетельство о рождении на несовершеннолетних членов семьи);

в) справка о составе семьи;

г) справка о доходах всех членов семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (при необходимости расчета среднедушевого дохода семьи);

д) СНИЛС;

е) ИНН.

4.2. Малоимущие семьи, состоящие на учете в Управлении Министерства труда и социального развития РС (Я):

а) заявление согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) документы удостоверяющие личность (паспорт либо свидетельство о рождении на несовершеннолетних членов семьи);

в) справка о составе семьи;

г) справка о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья;

д) СНИЛС;

е) ИНН;

Примечание: Информация о том, что семья состоит на учете как малоимущая семья в Управлении Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) по Мирнинскому району предоставляется заявителем. Отдел социальной политики имеет право запросить данную информацию самостоятельно.

Заявление о предоставлении путевки вправе подать только законный представитель ребенка.

Копии документов представляются с подлинниками для сверки.

Заявитель несет ответственность за полноту и подлинность представляемых сведений.

5. Заявления граждан рассматриваются комиссией по оказанию материальной помощи, состав которой утвержден Постановлением городской Администрации от 20.02.2017 № 244.

6. Заявления граждан на предоставление путевок в детские оздоровительные лагеря рассматриваются в соответствии с действующим законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан.

7. Путевки в детский оздоровительный лагерь предоставляются в количестве 1 штуки, т.е. на 1 заезд, на 1 ребенка из 1 семьи. В исключительных случаях (при наличии ходатайства районной комиссии по делам несовершеннолетних) комиссия по оказанию материальной помощи вправе принять решение о предоставлении путевок на 1 и более заездов для 1 ребенка.

8. Комиссия вправе отказать в предоставлении путевки в следующих случаях:

- установления по итогам проверки неполных или недостоверных сведений, представленных заявителем.

- превышением среднедушевого дохода семьи.

9. Заявитель, которому была предоставлена путевка в детский оздоровительный лагерь в соответствии с настоящим Порядком, несет полную меру ответственности за использование путевки строго по назначению.

10. По окончании заезда в детский оздоровительный лагерь в течение 3 рабочих дней заявитель обязан предоставить в отдел социальной политики городской Администрации корешок от путевки, что в свою очередь является отчетным документом об использовании путевки по назначению. В случае непредоставления отчетного документа, заявитель обязан возместить городской Администрации стоимость путевки.

---

Приложение 1 к Порядку предоставления  
путевок в детские оздоровительные лагеря  
отдельным категориям граждан в летний  
период, утвержденному Постановлением  
городской Администрации  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_

Главе города

от \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

проживающего(ей) по  
адресу: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку в детский оздоровительный лагерь моему ребенку  
(моим детям) \_\_\_\_\_

(ФИО ребенка (детей) полностью, дата рождения)

К заявлению прилагаю документы: \_\_\_\_\_

(перечень прилагаемых документов)

Дата  
Подпись

Даю согласие на обработку моих персональных данных и членов семьи в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявитель _____ (подпись)	_____ (расшифровка)	_____ (дата)
Член семьи _____ (подпись)	_____ (расшифровка)	_____ (дата)
Член семьи _____ (подпись)	_____ (расшифровка)	_____ (дата)
Член семьи _____ (подпись)	_____ (расшифровка)	_____ (дата)