



ПРОТОКОЛ № ПР/91

заседания Конкурсной комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», претендующих на получение субсидий, а также грантов в форме субсидий из бюджета МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

13 мая 2022 г.

городская Администрация

Председатель комиссии:

И.о. Главы города – С.Ю. Медведь

Заместитель председателя:

Депутат городского Совета, председатель комиссии по бюджету, налоговой политике, землепользованию, собственности – Ю.Р. Васюкова.

Секретарь комиссии:

И.о. начальника отдела по отраслевым вопросам - К.Н. Петрова

Члены комиссии:

Начальник правового управления – О.М. Габышева, и.о. начальника управления экономики и финансов – Е.В. Наумова, начальник управления по бухгалтерскому учету – И.А. Бутакова, начальник отдела по связи с общественностью и СМИ – Е.В. Хангуева, член Координационного Совета – А.А. Бутаков.

Отсутствовали:

Депутат городского Совета, председатель комиссии по вопросам ЖКХ и отраслям промышленности – В.Н. Трушков, председатель ОО «Деловой клуб» - Ю.Р. Соловьева.

ПОВЕСТКА ДНЯ

Рассмотрение заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, принимающих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», претендующих на получение субсидий, в том числе грантов в форме субсидий из бюджета МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).

Слушали: К.Н. Петрова

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 80% от общего числа членов конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия осуществляет отбор заявок на получение субсидий для субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства на 2020-2024 годы», утвержденной Постановлением городской Администрации от 18.10.2019 № 1296, Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий для субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, принимающих специальный

налоговый режим «Налог на профессиональный доход» из бюджета МО «Город Мирный» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утвержденного Постановлением городской Администрации от 31.05.2021 № 623 (далее – Порядок).

Каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Член конкурсной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу. При равенстве голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании конкурсной комиссии.

Решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на ее заседании. В протоколе заседания конкурсной комиссии указывается особое мнение членов Конкурсной комиссии (при его наличии).

В случае, если член конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе конкурсной комиссии, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) членом конкурсной комиссии, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае установления личной заинтересованности, указанный член конкурсной комиссии заменяется иным лицом, не имеющим личную, прямую или косвенную заинтересованность в итогах конкурса.

Решение об определении победителей конкурса и предложения о предоставлении субсидий и их размерах определяются путем открытого голосования и оформляются протоколом.

Член конкурсной комиссии обязан соблюдать права авторов заявок на участие в конкурсе, на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

Член конкурсной комиссии в случае несогласия с решением комиссии имеет право письменно выразить особое мнение, которое приобщается к протоколу.

При оглашении решения конкурсной комиссии председательствующий объявляет о наличии особого мнения члена и разъясняет членам конкурсной комиссии право в течение 3 (трех) суток заявить ходатайство об ознакомлении с особым мнением члена и срок такого ознакомления.

Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии (п. 3.14. Порядка):

- получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатель не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет МО «Город Мирный» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом МО «Город Мирный»;

- получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- у получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- получатель не включен в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- получатель в соответствии с иными нормативными правовыми актами не получает средства из бюджета МО «Город Мирный» на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом;

- соответствующим требованиям, установленным статьёй 4, 14.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Дата, на которую получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в настоящем пункте, - 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором проводится конкурс.

Субсидии не могут предоставляться в отношении получателя субсидии (п. 3.15. Порядка):

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- осуществляющих производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространённых полезных ископаемых.

Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются (п. 3.16. Порядка):

- документы, представленные получателем субсидии, не соответствуют требованиям, определённым настоящим Порядком или представлены не в полном объёме;

- представлены недостоверные сведения и документы;

- не выполнены условия оказания поддержки;

- ранее в отношении получателя субсидии было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

- с момента признания получателя субсидии допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

- имеющим просроченную задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Субсидии не предоставляются получателям субсидии, на следующие затраты (п. 3.17. Порядка):

- оплаты труда сотрудников организации – получателя (либо самого получателя–индивидуального предпринимателя и его наемных работников);

- приобретения недвижимости, мебели, бытовой электроники, не используемой в производственном процессе, легковых автомобилей;

- возмещения расходов, связанных с возведением капитальных строений и проектированием;

- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции, представительские расходы;

- расходы на приобретение товаров, которые являются предметами роскоши;

- погашение задолженности получателя субсидии, в том числе гранта в форме субсидии по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджет;

- уплаты штрафов, пеней;

- приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Администрации МО «Город Мирный» регулируемыми предоставлением субсидий указанным субъектам малого и среднего предпринимательства, а так же физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Субсидии предоставляются получателям субсидии, по следующим направлениям (видам) (п. 3.18. Порядка):

- субсидирование части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях, международных, экономических и тематических форумах, а также субсидирование в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, получения консультационных услуг - до 50 (пятидесяти) тысяч рублей, включительно.

- субсидирование части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» занятыми в сфере производства продукции, на арендную плату за имущество, используемое в производственном процессе субъектами малого и среднего предпринимательства – до 50 (пятидесяти) тысяч рублей, включительно;

- предоставления грантов в форме субсидий, начинающим собственное дело - до 200 (двухсот) тысяч рублей, включительно.

Субсидии, получателям субсидии предоставляются в соответствии с приоритетными видами деятельности и критериями (п. 3.19. Порядка)

Приоритетными видами деятельности являются (п. 3.19.1. Порядка):

Производство продукции, товаров:

- производство хлеба и хлебобулочных изделий;

- переработка молочной продукции;

- производство полуфабрикатов;

- производство в сфере общественного питания;

- производство традиционных сувениров;

- производство полиграфической продукции.

Социально значимые услуги:

- услуги парикмахерские;
- ремонт и пошив обуви;
- ремонт и пошив одежды;
- изготовление и ремонт мебели;
- химчистка и крашение;
- ремонт жилья;
- ремонт бытовой техники;
- услуги по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств;

Производство строительных материалов:

- производство шлакоблоков, кирпичей, плит и др.;
- производство пиломатериалов.

Оказание услуг по эксплуатации жилья и объектов инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства.

Утилизация ТБО и переработка вторичного сырья.

Производство традиционных сувениров.

Туризм.

Тепличное хозяйство.

Придорожный сервис.

Получатели субсидии отбираются на конкурсной основе из числа подавших заявок на получение субсидии, соответствующим условиям, требованиям, и критериям конкурсного отбора (п. 3.19.2. Порядка)

№	Критерии	Баллы
1.	Приоритетный вид деятельности	
1.1.	Производство продукции, товаров	70 баллов
1.2.	Социально значимые услуги	50 баллов
1.3.	Производство строительных материалов	40 баллов
1.4.	Оказание услуг по эксплуатации жилья и объектов инфраструктуры жилищно-коммунального хозяйства Утилизация ТБО и переработка вторичного сырья Производство традиционных сувениров Туризм Тепличное хозяйство Придорожный сервис	30 баллов
1.5.	Иные направления	15 баллов
2.	Численность сохраненных рабочих мест на момент подачи заявки	
2.1.	для микропредприятий	от 5 до 10 - 15 баллов от 2 до 5 - 10 баллов 1 рабочее место - 5 баллов
2.2.	для малых предприятий	от 10 до 100 - 15 баллов; от 4 до 10 - 10 баллов; от 1 до 3 рабочих мест - 5 баллов
2.3.	для средних предприятий	от 31 до 250 - 15 баллов; от 11 до 30 - 10 баллов; от 1 до 10 рабочих мест - 5 баллов
3.	Численность вновь созданных рабочих мест с момента получения субсидии	
3.1.	для микропредприятий	от 6 до 15 - 15 баллов от 2 до 5 - 10 баллов 1 рабочее место - 5 баллов
3.2.	для малых предприятий	от 11 до 100 - 15 баллов;

		от 4 до 10 - 10 баллов; от 1 до 3 рабочих мест - 5 баллов
3.3.	для средних предприятий	от 31 до 250 - 15 баллов; от 11 до 30 - 10 баллов; от 1 до 10 рабочих мест - 5 баллов
4.	Соответствие установленной заработной платы работников, размеру прожиточного минимума, установленному в Республики Саха (Якутия)	
4.1.	заработная плата свыше 30% размера прожиточного минимума	50 баллов
4.2.	заработная плата свыше 20% размера прожиточного минимума	30 баллов
4.3.	заработная плата свыше 10% размера прожиточного минимума	10 баллов
4.4.	заработная плата ниже установленного прожиточного минимума	0 баллов
5.	Наличие образования по профилю	
5.1.	наличие профессионального образования по профилю	50 баллов
5.2.	отсутствие профессионального образования	0 баллов

В период с 10 марта по 20 апреля текущего года отделом по отраслевым вопросам городской Администрации велась работа по приему заявок на участие в конкурсе в соответствии с Порядком.

Информация о приеме заявок размещена на официальном сайте городской Администрации мирный-саха.рф 03.03.2022 г., на официальной странице социальной сети Instagram, а также в группах предпринимателей мессенджера WhatsApp.

Всего за период приема заявок на участие в данном конкурсе поступило 12 заявок:

2 заявки на субсидирование части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» занятыми в сфере производства продукции, на арендную плату за имущество, используемое в производственном процессе субъектами малого и среднего предпринимательства.

В соответствии с разделом 7 Порядка субсидии предоставляются, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» занятым в сфере производства продукции, на компенсацию затрат, связанных с расходами арендной платы за имущество, используемое в производственном процессе. Затраты, подлежащие возмещению, должны быть произведены в течение двух лет, предшествующих подаче заявки. Максимальный объем субсидии, одному получателю субсидии составляет не более 50 % документально подтвержденных затрат.

Перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе:

- заявка по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя, физического лица), копию паспорта гражданина Российской Федерации руководителя юридического лица (для юридических лиц);
- документы, подтверждающие фактически понесенные расходы (копии договоров, актов, платежных документов (платежные поручения, фискальные чеки, в случае отсутствия контрольно-кассовой техники у арендодателя, предоставляется документ, подтверждающий арендную оплату, оформленный на бланке строгой отчетности);

- согласие получателя субсидии на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсом, в том числе согласие на обработку персональных данных согласно приложению 3 к Порядку;
- реквизиты расчетного счета получателя субсидии открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях. В случае отсутствия расчетного счета поддержка не предоставляется;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц (оригинал), выданную не ранее, чем за три месяца до дня представления заявки на участие в конкурсе;
- заверенная заявителем копия свидетельства о постановке на налоговый учет и учредительных документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также физического лица со всеми актуальными изменениями и дополнениями;
- документы, подтверждающие полномочия руководителя и главного бухгалтера (при наличии) заявителя на получение субсидии;
- уведомление, подписанное уполномоченным лицом заявителя об отсутствии в отношении заявителя процедур ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), банкротства, приостановления деятельности заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- справка территориального отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Саха (Якутия) о не приостановлении деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- опись вложенных документов, содержащих наименование всех прилагаемых документов.

Получатель несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные на конкурсный отбор, не возвращаются.

Размер субсидии, предоставляемой в пределах бюджетных ассигнований, определяется в полных рублях и рассчитывается следующим образом:

$C = z * 50\%$, где

C - размер субсидии, который не может превышать 50 000 рублей

z - сумма затрат получателя субсидии.

Сумма затрат получателей субсидии определяется исходя из заявки и фактически произведенных и документально подтвержденных затрат в соответствии с перечнем документов.

1. ИП Адамов Станислав Александрович зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя 20.08.2020 г. Согласно выписке из ЕГРИП вид деятельности: производство, изготовление и ремонт мебели. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка.

Согласно поданной заявке 07.04.2022 № 4 и представленным документам, подтверждающие понесенные расходы ИП Адамова Станислава Александровича на сумму 93 000,00 руб. (аренда помещения в городской общественной бане). Максимальный объем субсидий составляет 46 500 руб. – это 50 % от запрашиваемой суммы. Согласно сведениям Федеральной налоговой службы ИП Адамов Станислав Александрович задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 50 баллов из 200 максимальных баллов.

Максимальный объем субсидии одному субъекту малого и среднего предпринимательства составляет не более 50 % документально подтвержденных затрат и

не более 50 000 рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г.

2. ИП Ремезюк Елена Андреевна зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя 01.11.2018 г. Согласно выписке из ЕГРИП вид деятельности: деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка.

Согласно поданной заявке 20.04.2022 № 12 и представленным документам, подтверждающие понесенные расходы ИП Ремезюк Елена Андреевна на сумму 281 193,00 руб. (аренда помещения в ДК «Алмаз»). Максимальный объем субсидий составляет 50 % (140 596,50 руб.) от запрашиваемой суммы, но в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г. не более 50 000 рублей.

Согласно сведениям Федеральной налоговой службы ИП Ремезюк Елена Андреевна задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 70 баллов из 200 максимальных баллов.

4 заявки на предоставление гранта в форме субсидий, субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» начинающим собственное дело

В соответствии с разделом 8 Порядка гранты в форме субсидии предоставляются, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» вновь зарегистрированным или действующим менее одного года.

Получатель гранта имеет право представить на конкурсный отбор только один бизнес-проект. Гранты в форме субсидии предоставляются на возмещение любых обоснованных предпринимательских затрат, которые получатель произведёт после получения гранта. При этом собственные расходы получателя должны быть произведены ранее предоставления гранта и документально подтверждены (не менее 15% от суммы получаемого гранта) и представлены вместе с заявлением.

Перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе

- заявка по форме согласно приложению 1 к Порядку;
- анкета претендента на получение гранта согласно приложению 4 к Порядку;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуального предпринимателя, физического лица), копию паспорта гражданина Российской Федерации руководителя юридического лица (для юридического лица);
- бизнес-проект предпринимательской деятельности согласно приложению 5 к Порядку с обоснованием, которое должно содержать цель бизнес - проекта, срок реализации бизнес - проекта, описание деятельности, направленной на реализацию бизнес - проекта, ожидаемый социально-экономический эффект от реализации бизнес - проекта (создание новых рабочих мест, увеличение платежей в местный бюджет, повышение заработной платы и т.д.), финансирование бизнес - проекта (объем необходимого бюджетного финансирования, объем собственных средств, включая кредитные ресурсы);
- документ, подтверждающий понесённые расходы в соответствии с разделом 8 Порядка;
- согласие получателя субсидии на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсом, в том числе согласие на обработку персональных данных согласно приложению 3 к Порядку;

- реквизиты расчетного счета получателя субсидии открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях. В случае отсутствия расчетного счета поддержка не предоставляется;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц (оригинал), выданную не ранее, чем за три месяца до дня представления заявки на участие в конкурсе;

- заверенная заявителем копия свидетельства о постановке на налоговый учет и учредительных документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, а также физического лица со всеми актуальными изменениями и дополнениями;

- документы, подтверждающие полномочия руководителя и главного бухгалтера (при наличии) заявителя на получение субсидии;

- уведомление, подписанное уполномоченным лицом заявителя об отсутствии в отношении заявителя процедур ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), банкротства, приостановления деятельности заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- справка территориального отдела судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Республике Саха (Якутия) о не приостановлении деятельности участника конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- опись вложенных документов, содержащих наименование всех прилагаемых документов.

Получатель несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные на конкурсный отбор, не возвращаются.

1. ИП Коваленко Кристина Дмитриевна зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя 28.05.2021 г. Согласно выписке из ЕГРИП вид деятельности: деятельность фитнес-центров. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе соответствует Порядку.

Согласно представленным документам, подтверждающие понесенные расходы (не менее 15 % от суммы получаемого гранта) ИП Коваленко Кристины Дмитриевны составляют 116 200,00 руб. (приобретение восьмиугольного батута для фитнеса). Максимальный объем субсидий составляет 200 000 рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г. Согласно сведениям Федеральной налоговой службы ИП Коваленко Кристина Дмитриевна задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 15 баллов из 200 максимальных баллов. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка. Грант необходим для приобретения инвентаря для занятий по фитнесу (спец. ботинки).

2. Константинова Наталья Юрьевна поставлена на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход 14.12.2021 г. Согласно представленному бизнес-плану, деятельность в сфере театральной, декоративно-прикладной, учебно-развивающей деятельности. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе соответствует Порядку. Грант необходим для приобретения инвентаря и оборудования для театрального клуба.

Согласно представленным документам, подтверждающие понесенные расходы (не менее 15 % от суммы получаемого гранта) Константиновой Наталья Юрьевна составляют 32 060,00 руб. Максимальный объем субсидий составляет 200 000 рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г. Согласно сведениям Федеральной налоговой службы Константинова Наталья Юрьевна задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 15

баллов из 200 максимальных баллов. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка.

3. ИП Спиридонов Николай Николаевич зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя 21.07.2021 г. Согласно выписке из ЕГРИП вид деятельности: деятельность по осуществлению торговли через автоматы. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе соответствует Порядку. Грант необходим для приобретения второго вендингового кофейного автомата.

Согласно представленным документам, подтверждающие понесенные расходы (не менее 15 % от суммы получаемого гранта) ИП Спиридоновым Николаем Николаевичем составляют 390 000,00 руб. (приобретение вендингового кофейного автомата). Максимальный объем субсидий составляет 200 000 рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г. Согласно сведениям Федеральной налоговой службы ИП Спиридонов Николай Николаевич задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 15 баллов из 200 максимальных баллов. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка.

4. ИП Игнатьев Александр Александрович зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя 16.04.2021 г. Согласно выписке из ЕГРИП вид деятельности: производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха. Перечень документов, необходимых для участия в конкурсном отборе соответствует Порядку. Грант необходим для приобретения оборудования сантехнических работ (перфоратор, пилы, сварочный аппарат, шлиф-машинка, трубные рычажные ключи, редуктор углекислотный и др.).

Согласно представленным документам, подтверждающие понесенные расходы (не менее 15 % от суммы получаемого гранта) ИП Игнатьевым Александром Александровичем составляют 31 090,00 руб. (приобретение сварочного инвентора, набора ручного инструмента). Максимальный объем субсидий составляет 200 000 рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г. Согласно сведениям Федеральной налоговой службы ИП Игнатьев Александр Александрович задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 30 баллов из 200 максимальных баллов. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка.

1 заявка на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, получения консультационных услуг

1. ИП Фаткулина Алена Нурдиновна зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя 28.01.2020 г. Согласно выписке из ЕГРИП вид деятельности: дополнительное образование детей и взрослых. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка.

Согласно поданной заявке 18.04.2022 № 7 и представленным документам, подтверждающие понесенные расходы ИП Фаткулиной Алены Нурдиновны на сумму 70 300,00 руб. (повышения квалификаций и обучения). Максимальный объем субсидий составляет в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г. не более 50 000 рублей.

Согласно сведениям Федеральной налоговой службы ИП Фаткулина Алена Нурдиновна задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 65 баллов из 200 максимальных баллов.

5 заявок на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на возмещение части затрат, понесённых на модернизацию (приобретение и обновление) производственного оборудования, связанного с производством продукции, а также связанного с оказанием бытовых услуг

1. ИП Соловьева Юлия Романовна зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя 20.12.2005 г. Согласно выписке из ЕГРИП вид деятельности: деятельность рекламных агентств. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка.

Согласно поданной заявке 04.04.2022 № 1 и представленным документам, подтверждающие понесенные расходы ИП Соловьевой Юлией Романовной на сумму 738 000,00 руб. (приобретение принтера). Максимальный объем субсидий составляет 627 300,00 руб. – это 85 % от запрашиваемой суммы и документально подтвержденных затрат, но не более 300 000,00 рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г.

Согласно сведениям Федеральной налоговой службы ИП Соловьева Юлия Романовна задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 195 баллов из 200 максимальных баллов.

2. ООО «Информационные технологии» в лице генерального директора Конькова Евгения Алексеевича зарегистрировано в качестве юридического лица 25.02.2020 г. Согласно выписке из ЕГРЮЛ вид деятельности: деятельность по подготовке компьютерных систем к эксплуатации, производство электронных схем и пр. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка.

Согласно поданной заявке 19.04.2022 № 11 и представленным документам, подтверждающие понесенные расходы ООО «Информационные технологии» на сумму 3 002 230,00 руб. (приобретение тахографов и блоков). Максимальный объем субсидий составляет 2 551 895,30 руб. – это 85 % от запрашиваемой суммы и документально подтвержденных затрат, но не более 300 000,00 рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г. Согласно сведениям Федеральной налоговой службы ООО «Информационные технологии» задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 175 баллов из 200 максимальных баллов.

3. ИП Котелевская Татьяна Владимировна зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя 30.12.2004 г. Согласно выписке из ЕГРИП вид деятельности: ремонт одежды и текстильных изделий. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка.

Согласно поданной заявке 04.04.2022 № 2 и представленным документам, подтверждающие понесенные расходы ИП Котелевской Татьяной Владимировной на сумму 26 980,00 руб. (приобретение швейной машинки), приобретение и монтаж светового короба стоимостью 63 498,00 руб. не учитывается, т.к. не является производственным оборудованием, связанным с производством продукции, а также связанным с оказанием бытовых услуг.

Максимальный объем субсидий составляет 22 933,00 руб. – это 85 % от запрашиваемой суммы и документально подтвержденных затрат, но не более 300 000,00 рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г. Согласно сведениям Федеральной налоговой службы ИП Котелевская Татьяна Владимировна задолженности по

уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 100 баллов из 200 максимальных баллов.

4. ИП Болтенко Алексей Александрович зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя 24.03.2014 г. Согласно выписке из ЕГРИП вид деятельности: деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка.

Согласно поданной заявке 05.04.2022 № 3 и представленным документам, подтверждающие понесенные расходы ИП Болтенко Алексеем Александровичем на сумму 450 000,00 руб. (приобретение рефрижератора),

Максимальный объем субсидий составляет 382 500 руб. – это 85 % от запрашиваемой суммы и документально подтвержденных затрат, но не более 300 000,00 рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г. Согласно сведениям Федеральной налоговой службы Болтенко Алексей Александрович задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 135 баллов из 200 максимальных баллов.

5. ООО «ДизайнПро» в лице генерального директора Иванова Дмитрия Валерьевича зарегистрировано в качестве юридического лица 17.03.2009 г. Согласно выписке из ЕГРЮЛ вид деятельности: прочие виды полиграфической деятельности. Документы, необходимые для участия в конкурсном отборе соответствуют установленным требованиям, согласно п. 3.14. Порядка.

Согласно поданной заявке 18.04.2022 № 9 и представленным документам, подтверждающие понесенные расходы ООО «ДизайнПро» на сумму 890 000,00 руб. (приобретение принтера). Максимальный объем субсидий составляет 756 500,00 руб. – это 85 % от запрашиваемой суммы и документально подтвержденных затрат, но не более 300 000,00 рублей, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения бюджетных обязательств в бюджете МО «Город Мирный» на 2022 г. Согласно сведениям Федеральной налоговой службы ООО «ДизайнПро» задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, не имеет. Согласно критериям, заявитель набрал 135 баллов из 200 максимальных баллов.

Прошу членов конкурсной Комиссии ознакомиться с представленными заявками с приложениями пакета документов, проверить на соответствие требованиям, условиям и принять соответствующее решение.

С.Ю. Медведь

Прошу членов Комиссии ознакомиться с представленными заявками и проверить на предмет соответствия требованиям и условиям Порядка.

А.А. Бутаков

Прошу обратить внимание что, представленные расходы ООО «Информационные технологии» на приобретение тахографов. Данное устройство приобретается обслуживающей организацией и устанавливается на транспортные средства заказчика, то есть оно не является тем производственным оборудованием, связанным с производством продукции или связанным с оказанием бытовых услуг, которое бы находилось на постоянной основе в данной организации. В связи с чем, предлагаю тахографы рассматривать как расходное оборудования предприятия ООО «Информационные технологии» и не учитывать представленные затраты на тахографы.

О.М. Габышева

Ознакомившись с представленными заявками СМСП с приложением документов хочется отметить, что по 5 критерию «Наличие профессионального образования по профилю» имеются замечания в части предоставления СМСП сведений о имеющимся

профессиональном образовании ИП Коваленко К.Д., Константиновой Н.Ю. Данные лица имеют дополнительное образование по их виду деятельности, что не является профессиональным образованием. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» профессиональное образование – это вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности. Прошу учесть при определении итогового количества баллов, согласно утвержденным критериям отбора.

С.Ю. Медведь

Ознакомившись с представленными заявками СМСП на получении субсидий, гранта в форме субсидий, конкурсной Комиссией принято решение, что поданные заявки СМСП соответствуют требованиям и условиям Порядка.

Если отсутствуют замечания и предложения прошу членов конкурсной Комиссии проголосовать за предоставление субсидии на возмещение части затрат, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства занятыми в сфере производства продукции, на арендную плату за имущество, используемое в производственном процессе в размере 50 000 рублей ИП Ремезюк Е.А. набравшей наибольшее количество баллов (70 баллов).

С.Ю. Медведь «ЗА» _____

Ю.Р. Васюкова «ЗА» _____

О.М. Габышева «ЗА» _____

Е.В. Наумова «ЗА» _____

И.А. Бутакова «ЗА» _____

Е.В. Хангуева «ЗА» _____

А.А. Бутаков «ЗА» _____

Решение принято единогласно.

Если отсутствуют замечания и предложения прошу членов конкурсной Комиссии проголосовать за предоставление гранта в форме субсидий, начинающим собственное дело в размере 200 000 рублей ИП Игнатьеву А.А. набравшему наибольшее количество баллов (30 баллов) среди СМСП.

С.Ю. Медведь «ЗА» _____

Ю.Р. Васюкова «ЗА» _____

О.М. Габышева «ЗА» _____

Е.В. Наумова «ЗА» _____

И.А. Бутакова «ЗА» _____

Е.В. Хангуева «ЗА» _____

А.А. Бутаков «ЗА» _____

Решение принято единогласно.

Если отсутствуют замечания и предложения прошу членов конкурсной Комиссии проголосовать за предоставление субсидии на возмещение части затрат, понесенных субъектом малого и среднего предпринимательства в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, получения консультационных услуг в размере 50 000 рублей ИП Фаткулиной А.Н. набравшая 65 баллов.

С.Ю. Медведь «ЗА» _____

Ю.Р. Васюкова «ЗА» _____

О.М. Габьшева «ЗА» _____

Е.В. Наумова «ЗА» _____

И.А. Бутакова «ЗА» _____

Е.В. Хангуева «ЗА» _____

А.А. Бутаков «ЗА» _____

Решение принято единогласно.

Если отсутствуют замечания и предложения прошу членов конкурсной Комиссии проголосовать за предоставление субсидии на возмещение части затрат, понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» на модернизацию (приобретение и обновление) производственного оборудования, связанного с производством продукции, а также связанного с оказанием бытовых услуг в размере 300 000 рублей ИП Соловьевой Ю.Р. набравшая наибольшее количество баллов (195 баллов).

С.Ю. Медведь «ЗА» _____

Ю.Р. Васюкова «ЗА» _____

О.М. Габьшева «ЗА» _____

Е.В. Наумова «ЗА» _____

И.А. Бутакова «ЗА» _____

Е.В. Хангуева «ЗА» _____

А.А. Бутаков «ЗА» _____

Решение принято единогласно.

1. Отделу по отраслевым вопросам (К.Н. Петрова):

1.1. Подготовить соглашения о предоставлении субсидий, гранта в форме субсидии и согласовать с победителями конкурсного отбора, в соответствии с Постановлением городской Администрации от 22.07.2021 № 884 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета муниципального образования «Город Мирный» субсидий».

1.2. Подготовить Постановление городской Администрации об утверждении перечня получателей субсидии из бюджета МО «Город Мирный».

1.3. В адрес претендентов на получение субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, не прошедших конкурс, направить в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения заявки.

2. Отделу по связям с общественностью и СМИ (Е.В. Хангуева)

2.1. Опубликовать настоящий Протокол и Постановление городской Администрации об утверждении перечня получателей субсидии из бюджета МО «Город Мирный» на официальном сайте городской Администрации в соответствии с Порядком.

Председатель комиссии:



С.Ю. Медведь

**Протокол вела:
секретарь комиссии,
начальник отдела
по отраслевым вопросам**



К.Н. Петрова